



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»  
АНПОО «МКСЭиИТ»

---



Документ подписан  
электронной подписью

Сертификат: 01645F7F00A6B7ABA7AE2FFF62  
Владелец: Ярошук Анатолий Борисович  
Действителен: с 25.10.2023 по 25.01.2025

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор АНПОО  
«МКСЭиИТ»

\_\_\_\_\_ **А.Б. Ярошук**  
«20» января 2025 г.

## **ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**

**Автономной некоммерческой профессиональной  
образовательной организации  
«Московский колледж социально-экономических и  
информационных технологий»**

**Москва  
2025**

## *Оглавление*

<b>Введение .....</b>	<b>3</b>
<b>Раздел 1. Структура и система управления .....</b>	<b>5</b>
1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности .....	5
1.2. Структура и система управления .....	8
1.3. Внутренняя система оценки качества образования .....	12
<b>Раздел 2. Структура и содержание подготовки специалистов .....</b>	<b>13</b>
2.1. Общие сведения о структуре подготовки специалистов .....	13
2.2. Характеристика содержания образовательных программ, реализуемых в Колледже .....	14
<b>Раздел 3. Качество подготовки специалистов .....</b>	<b>17</b>
3.1. Организация приёма граждан в Колледж .....	17
3.2. Содержание подготовки специалистов через организацию учебного процесса .....	19
<b>Раздел 4. Воспитательная работа в Колледже .....</b>	<b>28</b>
<b>Раздел 5. Условия реализации образовательных программ .....</b>	<b>33</b>
5.1. Кадровое обеспечение .....	33
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса .....	34
5.3. Материально-техническое оснащение образовательного процесса .....	35
<b>6. Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством подготовки специалистов .....</b>	<b>36</b>
<b>7. Заключение .....</b>	<b>37</b>
<b>Приложения .....</b>	<b>42</b>

## Введение

Самообследование проводится в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) за содержанием и качеством подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС СПО по реализуемым образовательным программам в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» (АНПОО «МКСЭиИТ») в соответствии с положением «О внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) в АНПОО «МКСЭиИТ», утверждённым «21» октября 2023 г.

[https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie\\_o\\_vnutrennej\\_sistem.pdf](https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie_o_vnutrennej_sistem.pdf)

Внутренняя система оценки качества образования - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности колледжа.

Основными пользователями результатов системы оценки качества образования в колледже являются: администрация, преподаватели, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, аттестации педагогических работников, другие вышестоящие и общественные организации.

В процессе самообследования Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» проведена оценка образовательной деятельности, системы управления Колледжем, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического обеспечения, функционирования внутренней системы оценки качества образования, анализ материально-технической базы, анализ показателей деятельности Колледжа за 2024 год. Анализ показателей деятельности Колледжа за 2024 год представлен в **Приложении 1**.

Процедуру самообследования АНПОО «МКСЭиИТ» регулируют следующие нормативные документы:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями);
- Приказ Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности

организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказ от 14 августа 2020 г. n 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "интернет" и формату представления информации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2023 г. N 762 «"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован Министерством юстиции России 21 сентября 2023 г., регистрационный N 70167) (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);

- Локальные акты АНПОО «МКСЭиИТ».

**Целями** проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования были оценены:

- образовательная деятельность,
- система управления,
- содержание и качество подготовки обучающихся,
- качество кадрового, учебно-методического, материально-технического обеспечения, а также произведен анализ показателей деятельности Колледжа.

Самообследование было проведено с использованием методик внутреннего аудита и мониторинга качества образования. Обобщенные результаты самообследования за период 01.09.2024 - 01.01.2025 отражены в настоящем отчете.

Отчет по самообследованию подготовлен на основании отчетов руководителей структурных подразделений Колледжа, председателей ПЦК, рассмотрен и утвержден директором 20 января 2025 года.

Отчет размещен на сайте по адресу: <https://mcseandit.ru/>

## Раздел 1. Структура и система управления

### 1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Комиссия по проведению самообследования проанализировала материалы по организационно-правовому обеспечению образовательного процесса, структуре управления, документообороту, содержанию и качеству подготовки специалистов, условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, а также состояние материально-технической базы, кадрового состава и финансового обеспечения.

Особое внимание уделялось анализу содержания основных образовательных программ по программам подготовки специалистов среднего звена и соответствия их требованиям ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования, а также качеству подготовки студентов.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» (АНПОО «МКСЭиИТ») создан в 2023 году.

Образовательное учреждение является некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителей с целью предоставления услуг в области среднего профессионального образования.

АНПОО «МКСЭиИТ» не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, получение прибыли не переходит к учредителю, а полностью направляется на достижение уставных целей колледжа.

За отчетный период колледж начал реализацию основных целей и задач своего развития по выполнению миссии и основных принципов, и направлений деятельности:

**Миссия колледжа** - подготовка конкурентоспособных и профессионально-мобильных специалистов среднего профессионального образования, исходя из потребности государства, общества, требований работодателей в области информационных технологий, изобразительное и прикладные виды искусств, аэронавигации и эксплуатации авиационной и ракетно-космической техники, средств массовой информации и информационно-библиотечного дела, сервиса и туризма, для работы в условиях новых экономических отношений.

## Общие сведения об образовательной

<b>Полное и сокращенное наименования образовательной организации</b>	Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Московский колледж социально-экономических и информационных технологий"; АНПО "МКСИИТ"
<b>Место нахождения (юридический адрес)</b>	109029, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТАГАНСКИЙ, УЛ НИЖЕГОРОДСКАЯ, Д. 32, СТР. 16, ЭТАЖ 5, КОМ. 517 (в соответствии с ЕГРЮЛ)
<b>Фактический адрес</b>	109029, г. Москва, Нижегородская ул., д. 32, стр. 16
<b>Телефон, факс, адрес электронной почты и сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>	+7-499-584-45-20, +7-920-950-15-91 <a href="mailto:mcseandit@yandex.ru">mcseandit@yandex.ru</a> <a href="https://mcseandit.ru/">https://mcseandit.ru/</a>
<b>Учредитель</b>	Учредителями Колледжа являются граждане РФ: Ярощук Анатолий Борисович, Золотова Ольга Анатольевна, Ярощук Анастасия Анатольевна.
<b>Организационно-правовая форма</b>	Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
<b>Основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц</b>	ОГРН 1237700682460
<b>Идентификационный номер налогоплательщика</b>	ИНН 9709100033
<b>Лицензия на осуществление образовательной деятельности</b>	рег. № Л035-01298-77/01139707 Срок действия с 22.04.2024 г. бессрочно
<b>Свидетельство о государственной аккредитации</b>	нет
<b>Устав образовательной организации</b>	УТВЕРЖДЕН протоколом общего собрания учредителей №1 от 19.09.2023г
<b>Язык преподавания</b>	Русский
<b>Структурное подразделение (филиал организации)</b>	Нет

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» является образовательной организацией, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

Должность директора занимает Ярощук Анатолий Борисович.

Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы и правовыми актами города Москвы, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, а также Уставом Колледжа.

Перечень учредительных документов АНПОО «МКСЭиИТ» с указанием реквизитов представлен в **Приложении №2**.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://mcseandit.ru/> и размещения

на нем перечня сведений, установленного федеральным законодательством.

По всем основным направлениям деятельности учреждения разработаны, утверждены и действуют локальные нормативные акты, которые регламентируют деятельность всех структурных подразделений учреждения.

Учебный процесс в учреждении осуществляется на основании и в соответствии с ФГОС СПО по действующей лицензии.

**Вывод:**

**Необходимая организационно-правовая и регламентирующая документация имеется и соответствует требованиям нормативных документов.**

*Рекомендации:*

*Продолжить разработку внешних механизмов системы оценки качества подготовки специалистов в Колледже с привлечением работодателей.*

## 1.2. Структура и система управления

Управление колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, города Москвы, локальными актами учреждения на основе единоначалия (директор) и коллегиальности взаимодействия с подразделениями, как в режиме функционирования, так и в режиме развития.

Руководство деятельностью колледжа осуществляет директор.

Оперативное управление Колледжем осуществляется посредством административных совещаний при директоре, при заместителях директора.

Контроль за деятельностью колледжа осуществляется заместителями директора по воспитательной и учебно-методической работе.

В соответствии со штатным расписанием разработаны должностные инструкции работников колледжа.

С целью обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы в колледже создан Педагогический совет, и предметно-цикловые комиссии.

Руководство цикловыми комиссиями осуществляют председатели, назначаемые из числа наиболее опытных преподавателей.

Основная цель деятельности Педагогического совета совершенствование организации образовательного процесса, повышение качества обучения и воспитания, методической работы колледжа, профессионального уровня педагогических работников.

Управление учреждением носит демократичный характер и направлено на обеспечение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников на участие в управлении учреждением.

Управление учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура учреждения соответствует функциональным задачам и уставу учреждения.

Наличие локальных нормативных актов регламентирует деятельность учреждения.

В учреждении имеются локальные нормативные документы: положения, методические рекомендации, указания и регламенты, определяющие функционирование учреждения, в том числе председателей предметно-цикловых комиссий, а также администрации.



В учреждении имеются локальные нормативные документы: положения, методические рекомендации, указания и регламенты, определяющие функционирование учреждения, в том числе председателей предметно-цикловых комиссий, а также администрации.

Локальные акты разрабатываются и обновляются в соответствии с нормативными требованиями, рассматриваются на заседании педагогического совета, а затрагивающие права обучающихся на совете обучающихся и утверждаются директором Колледжа.

В 2023 году для эффективной организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже разработано более 30 видов локальных нормативных актов таких как:

Положение о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»;

Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) В АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»;

Положение о внутренней системе оценки качества образования в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»;

Положение о воспитательной работе в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»;

Положение об электронном обучении и применении дистанционных технологий в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»;

Положение о студенческом билете и зачётной книжке обучающегося в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»;

Положение о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»

Положение о платных услугах в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»

Положение о политике в отношении обработки персональных данных в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»;

Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»;

Положение об организации образовательного процесса в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»;

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»;

Положение о порядке зачета, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

Положение об организации выполнения и защиты Индивидуального проекта обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования;

Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся;

Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы(проекта) по образовательным программам среднего профессионального образования и др.

В управленческой и педагогической деятельности коллектива наблюдается постоянное обновление профессиональных знаний.

В колледже осуществляется система сбора, обработки и контроля информации по движению контингента обучающихся; их успеваемости и посещаемости, по анализу результатов промежуточной аттестации, других документов.

Личные дела студентов, приказы по контингенту, данные об изменении персональных данных студентов, книги учета приказов ведутся и хранятся в отделе студенческой документации и учебно-методическом отделе колледжа в соответствии с «Положением о порядке формирования, ведения и хранения личных дел, обучающихся» и «Положением о персональных данных абитуриентов и обучающихся».

По вопросам основной деятельности, основным направлениям учебно-методической, воспитательной работы и другим издаются приказы и распоряжения.

В процессе самообследования проверен порядок ведения учета и осуществления хранения результатов образовательного процесса и

внутренний документооборот на бумажном и/или электронных носителях. Заполненные зачётные книжки на бумажных носителях хранятся в учебно-методическом отделе колледжа. [https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie\\_o\\_zachetnoj\\_knizhke.pdf](https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie_o_zachetnoj_knizhke.pdf)

Результаты промежуточной аттестации хранятся в учебно-методическом отделе колледжа в электронном и бумажном виде в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В личных делах имеются заявления, копии документов о предшествующем уровне образования, копия паспорта или свидетельства о рождении, фотографии и другие документы, предоставленные поступающими, установленные законодательством РФ [https://mcseandit.ru/src/assets/docs/Prikaz\\_04-24\\_Polozhenija\\_o\\_poradke\\_formirovanija\\_vedenija\\_lichnih\\_del.pdf](https://mcseandit.ru/src/assets/docs/Prikaz_04-24_Polozhenija_o_poradke_formirovanija_vedenija_lichnih_del.pdf)

С 1 сентября 2024 года в рамках электронной информационно-образовательной среды в колледже функционирует система обучения с применением дистанционных технологий в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде [https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie\\_o\\_distancionnom\\_obu.pdf](https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie_o_distancionnom_obu.pdf)

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

**Вывод:**

*Сложившаяся система управления обеспечивает взаимодействие всех подразделений колледжа и, в целом, положительно влияет на поддержание в колледже делового и творческого сотрудничества, что позволяет выполнять требования законодательства в сфере образования и федеральных государственных образовательных стандартов.*

*Нормативные и организационно-распорядительные документы соответствуют установленным требованиям и не противоречат действующему законодательству. Кроме этого, действующая система управления позволяет каждому работнику и обучающемуся участвовать в управлении Колледжа через те или иные структуры.*

*Рекомендации: Продолжить дальнейшее развитие и совершенствование работы всех структурных подразделений колледжа.*

### *1.3. Внутренняя система оценки качества образования*

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - система планомерной, целенаправленной и объективной проверки учёта и анализа состояния образовательного процесса, одна из форм руководства педагогическим коллективом. ВСОКО — это главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности коллектива Колледжа.

Основные цели внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Колледже;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Колледже, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Колледжа.

***Вывод и рекомендации:***

***Внутренняя система оценки качества образования требует продолжения дальнейшего совершенствования и развития для обеспечения качественного проведения необходимых оценочных процедур и использования полученных результатов.***

## Раздел 2. Структура и содержание подготовки специалистов

### 2.1. Общие сведения о структуре подготовки специалистов

Структура подготовки специалистов в колледже ориентирована на образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего и среднего общего образования. Колледж ведет подготовку специалистов по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Объем и структуру подготовки специалистов Колледж определяет в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учётом потребностей Москвы и региона.

В Колледже реализуются следующие основные образовательные программы:

- > Основные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ).

Сроки обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии со сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами.

В Колледже реализуются актуальные и востребованные для города специальности в области информационных технологий, беспилотных летательных аппаратов, технологии эстетических услуг, дизайна, средств массовой информации, сервиса и туризма.

В колледже реализуются специальности:

- 09.02.07 Информационные системы и программирование
- 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем
- 42.02.01 Реклама
- 43.02.12 Технология эстетических услуг
- 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Структура подготовки специалистов АНПО «МКСЭиИТ» представлена в **Приложении № 3**.

***Вывод:***

***Структура подготовки специалистов отвечает требованиям законодательства, федеральным государственным образовательным стандартам, лицензионным требованиям.***

***Проводимая Колледжем работа по совершенствованию структуры подготовки кадров соответствует потребностям рынка труда и способствует росту спроса на выпускников Колледжа.***

*Рекомендации: рассмотреть возможность продолжения лицензирования программ подготовки специалистов среднего звена, входящих в перечень ТОП -50, актуализированных ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке специальностей и профессий.*

## *2.2. Характеристика содержания образовательных программ, реализуемых в Колледже*

Комиссия по самообследованию оценивала содержание подготовки по всем основным профессиональным образовательным программам и анализировала организацию учебного процесса в целом и по циклам дисциплин, профессиональных модулей.

Анализ представленной документации показал, что колледж располагает всеми необходимыми документами для организации и обеспечения образовательного процесса: ФГОС СПО, учебными планами, расписаниями учебных занятий, расписаниями промежуточной и итоговой аттестации, фондами оценочных средств, методическими рекомендациями (указаниями) обеспечивающими реализацию практической подготовки обучающихся и другой учебно-нормативной документацией.

По всем, реализуемым в Колледже специальностям и профессиям имеются в наличии Образовательные программы, согласованные с работодателями и утверждённые директором Колледжа.

Образовательные программы, сформированные в отчетном периоде для реализации их в 2024 году, разрабатывались с учетом новых подходов к их формированию (ФГОС СПО ТОП 50, ФГОС СПО актуализированные, профессиональные стандарты).

Образовательные программы, реализуемые в Колледже, подлежат ежегодному пересмотру и обновлению в части состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ всех видов практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Практическая подготовка обучающихся в колледже будет осуществляться в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки, обучающихся по образовательным программам в соответствии с Порядком организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНПО «МКСЭиИТ»

[https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie\\_o\\_prakticheskoi\\_pod.pdf](https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie_o_prakticheskoi_pod.pdf)

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины или профессионального модуля организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным профессиональным.

Обучение по программам подготовки специалистов среднего звена ведется на основании учебных планов, разработанных Колледжем и утвержденных директором и в соответствии с Положением об учебном плане образовательной программы среднего профессионального образования в АНПО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий».

Основным документом, регламентирующим учебный процесс по каждой реализуемой образовательной программе, является учебный план. Учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок освоения образовательной программы, распределение обязательной и вариативной частей образовательных программ, требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Календарный учебный график каждого учебного плана отражает все количественные характеристики в соответствии с федеральными государственными требованиями (объем часов по учебным циклам, количество недель теоретического обучения, учебной и производственной практики, промежуточной аттестации, ГИА и каникул).

Сводные данные соответствуют графику и ФГОС СПО.

При составлении ОП по ФГОС СПО распределение вариативной части согласовано с представителями работодателей и представлено в каждой ОП.

В соответствии с требованиями ФГОС по всем реализуемым специальностям и профессиям, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практикам разработаны рабочие программы. Их обеспеченность составляет 100%.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с Рекомендациями и Разъяснениями по их разработке вышестоящих организаций и соответствующим положением колледжа.

Во всех рабочих программах отражены требования к конечным результатам - знаниям, умениям, практическому опыту. Анализ рабочих программ показал, что содержание дисциплин и профессиональных модулей структурировано по видам учебных занятий с указанием их объема и соответствует требованиям ФГОС СПО. В рабочих программах определены виды самостоятельной работы студентов, темы лабораторных работ, практических работ с указанием основной и дополнительной литературы и оборудования.

Содержание Рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, практик ежегодно рассматриваются на заседаниях ПЦК с присутствием работодателей. В случае необходимости в рабочие программы вносятся изменения в части содержания в соответствии с запросами регионального рынка труда, развития науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также по результатам деятельности предприятий - социальных партнёров, имеются методические указания (рекомендации) по выполнению практических работ, самостоятельной работы студентов.

Виды самостоятельной работы соответствуют требованиям к выпускникам, содержащимся в ФГОС СПО.

Для каждой курсовой работы, предусмотренной в учебном плане, выполняемой в соответствии с Положением об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по образовательным программам среднего профессионального образования разработаны методические указания (рекомендации) по выполнению курсовой работы.

Тематика курсовых работ соответствует содержанию учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Во всех рабочих программах имеется перечень учебных изданий и электронных источников для использования в образовательном процессе по дисциплинам и МДК учебного плана.

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий, такие как - открытые защиты курсовых работ с привлечением представителей работодателей - социальных партнеров, проведение тематических семинаров, конференций, выставок, ролевых и деловых игр, занятий в виде экскурсий и другие. Учебная работа осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, утверждаемым на каждый учебный год, расписанием занятий студентов и преподавателей на каждый учебный семестр.



В организации образовательного процесса используется внеаудиторная самостоятельная работа студентов, основными направлениями которой являются подготовка докладов, презентаций, выполнение курсовых проектов на исследовательские темы, лабораторно-практические работы, подготовка рефератов по новейшим достижениям науки, подготовка и проведение «круглых столов», мастер классов.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в соответствии с «Положением о внеаудиторной самостоятельной работе обучающихся по дисциплине «Физическая культура» и «Положением об организации и контроле самостоятельной работы обучающихся».

Структура образовательных программ, реализуемых в Колледже, соответствует структуре, определенной Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

### **Вывод:**

*Анализ учебно-программной документации показал, что структура учебных планов, соотношение количества часов учебных циклов учебного плана, объема практической подготовки, форма и количество промежуточных аттестаций, программа государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям, предъявляемым к результатам обучения ФГОС СПО и соответствующих нормативных документов*

*Рекомендации: продолжить формирование электронных комплектов учебно-программной документации для специальностей и профессий.*

## **Раздел 3. Качество подготовки специалистов**

### **3.1. Организация приёма граждан в Колледж**

Прием в колледж осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства. В Колледже имеются необходимые документы по организации приема: Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»

<https://mcseandit.ru/src/assets/docs/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%9602-%D0%9F%D0%9A-24%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%BC%D0%B0%20%D0%B2%20%D0%90%D0%9D%D0%9F%D0%9E%D0%9E%20%D0%9C%D0%9A%D0%A1%D0%AD%D0%B8%D0%98%D0%A2%202024-2025.pdf>

Положение о Приемной комиссии в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»  
[https://mcseandit.ru/src/assets/docs/prikaz\\_01-ПК-24\\_polozhenie\\_o\\_priemnoj\\_komissii.pdf](https://mcseandit.ru/src/assets/docs/prikaz_01-ПК-24_polozhenie_o_priemnoj_komissii.pdf)

Для проведения приема на обучение формируется приемная комиссия. Состав приемной комиссии, порядок ее работы утверждается приказом директора не позднее, чем за два месяца до начала приема документов от абитуриентов.

При приеме документов приемная комиссия знакомит абитуриентов со следующими документами:

- Уставом колледжа <https://mcseandit.ru/src/assets/docs/ustavMCSEandIT.pdf>
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности по соответствующим специальностям и профессиям <https://mcseandit.ru/src/assets/docs/Litsenziya-obrazovatelnoy-deyatelnosti.pdf>;
- Правилами приема в колледж <https://mcseandit.ru/src/assets/docs/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%9602-%D0%9F%D0%9A-24%20%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%BC%D0%B0%20%D0%B2%20%D0%90%D0%9D%D0%9F%D0%9E%D0%9E%20%D0%9C%D0%9A%D0%A1%D0%AD%D0%B8%D0%98%D0%A2%202024-2025.pdf>
- с перечнем образовательных программ, по которым объявлен прием документов в соответствии с лицензией;
- количеством мест для приема на первый курс.

Указанные документы размещаются на сайте колледжа: <https://mcseandit.ru/> и информационных стендах приемной комиссии.

Прием на обучение осуществляется на основании личного Заявления абитуриента, имеющего основное общее или среднее общее образование, документа об образовании в подлиннике, других необходимых документов.

Прием заявлений в Колледж для получения образования по *очной* форме обучения открывается 01 марта и заканчивается 15 августа а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 01 декабря.

Прием заявлений в Колледж для получения образования по *заочной* форме обучения открывается 01 марта и заканчивается сроком, установленным правилами приема.

В своей работе приемная комиссия руководствуется нормативными документами в области образования и соответствующими локальными актами Колледжа.

#### **Вывод:**

Организация работы приемной комиссии проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства.

*Рекомендации: необходимо продолжить разнообразить формы профориентационной работы, изучать новые маркетинговые подходы и способы рекламы учебного заведения.*

### *3.2. Содержание подготовки специалистов через организацию учебного процесса*

Организация образовательного процесса в колледже регламентируется образовательными программами, учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, требованиями ФГОС СПО и Уставом колледжа.

Календарный учебный график определяет начало учебного года, периоды теоретического обучения и практики, деление на семестры, время каникул, периоды промежуточной и государственной итоговой аттестации. Начало учебных занятий предусмотрено 01 сентября, завершение - в зависимости от календарного учебного графика. Продолжительность каникул в учебном году в зимний период составляет не менее 2-х недель, что соответствует требованиям ФГОС.

Учебную работу регулирует расписание учебных занятий, которое разрабатывается в соответствии с Положением о расписании учебных занятий в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий».

Расписание учебных занятий разрабатывается на каждый семестр, на каждую учебную группу с учетом следующих принципов и правил:

- непрерывность учебных занятий в течение дня и равномерное распределение учебной работы в течение недели, недопущение перегрузки обучающихся;
- обеспечение рационального использования рабочего времени преподавателей: отсутствие «окон», наличие методического дня;
- внесение изменений в расписание только в связи с существенными обстоятельствами.

Учебные занятия организованы в одну смену при продолжительности двух академических часов по 45 мин.

Одним из основных видов учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся, является практическая подготовка.

Все виды практической подготовки планируются к проведению в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом Колледжа и календарным учебным графиком.

Организация практической подготовки в Колледже осуществляется на основе нормативных документов вышестоящих организаций, локальных актов колледжа и разработанных преподавателями рабочих программ практик и в соответствии с Порядком организации практической подготовки обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» и Положением о практической подготовке обучающихся,

осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования  
[https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie\\_o\\_prakticheskoy\\_pod.pdf](https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie_o_prakticheskoy_pod.pdf)

В организации и проведении практической подготовки на договорной основе участвуют колледж и учреждения и организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

Общее руководство и контроль организации и проведения практической подготовки осуществляет - заместитель директора по УМР и руководители практики.

В соответствии с ФГОС СПО учебная практика проводится на базе колледжа или в оборудованных лабораториях на предприятиях социальных партнеров на основании договоров о сотрудничестве.

Производственная практика в форме практической подготовки проводится в организациях и учреждениях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и организациями.

Во время прохождения любого этапа практической подготовки на предприятиях (в организациях) на рабочих местах на студентов распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на данном месте практической подготовки обучающихся. Перед выходом на практическую подготовку (производственную практику) со студентами в обязательном порядке проводятся вводный инструктаж и инструктаж по охране труда, как в Колледже, так и на предприятии (в организации). Выход на практическую подготовку обучающихся оформляется приказом директора Колледжа.

Большое внимание уделяется вопросам совершенствования планирования учебного процесса и составлению расписания учебных занятий. Обучающиеся и преподаватели ежедневно получают информацию об изменениях в расписании.

Календарные графики учебного процесса размещены на сайте колледжа и на информационных стендах. Расписание учебных занятий размещают в электронной информационно-образовательной среде колледжа в соответствии с Положением об электронной информационно-образовательной среде в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий».

Замена учебных занятий, предусмотренных действующим расписанием, в случае болезни, командировки и т.п. преподавателей, производится своевременно.

Основанием для планирования учебной работы преподавателей является годовая учебная нагрузка, расчет которой осуществляет заместитель директора по УМР, согласует с председателями ПЦК и представляет на утверждение директору. Приказ о педагогической нагрузке издается до начала учебного года.

Исходя из годовой учебной нагрузки и согласно рабочей программе по учебной дисциплине (профессиональному модулю), преподаватели заполняют электронные журналы учебных групп в соответствии с Положением о ведении электронного журнала в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий».

Все виды учебных занятий, включенных в расписание, являются обязательными для посещения обучающимися. В колледже используются различные формы и методы проведения учебных занятий с учетом специфики преподаваемой дисциплины и современных требований. Занятия проводятся в виде комбинированных уроков, лекций, практических, лабораторных занятий, самостоятельной работы, производственной практики и консультаций. Консультации (индивидуальные или групповые) проводятся с целью оказания помощи обучающимся в изучении учебного материала и вопросов, определенных для самостоятельной работы по дисциплине в соответствии с Положением о консультациях в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий».

Численность студентов в Колледже в разрезе образовательных программ следующая:

- за данный отчетный период по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в Колледже обучается **27** обучающихся.

Контингент обучающихся АНПОО «МКСЭиИТ» за период с 01.09.2024 г. по 31.12.2024 г. представлен в **Приложении №4**.

В 2024 календарном году АНПОО «МКСЭиИТ» реализует программы ППССЗ по ФГОС 4-го поколений, ФГОС СПО ТОП 50, ФГОС СПО актуализированным, что определяет разные требования к организации учебного процесса.

Для образовательных программ ФГОС 3-го поколения аудиторная недельная нагрузка очной формы обучения составляет 36 часов, заочной формы обучения - 160 часов (лабораторно-экзаменационная сессия). Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Для образовательных программ ФГОС СПО ТОП 50 и актуализированных объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинарское занятие), практики и самостоятельной работы обучающихся не превышает 36 часов в неделю.

Одной из основных форм учета работы преподавателей, а также отражением качества образования обучающихся являются электронные журналы учебных занятий групп. В электронные журналы учебных занятий, в соответствии с расписанием занятий преподавателями, ведущими учебные дисциплины (профессиональные модули) записывается содержание программы на основании рабочей программы, проставляется отметка о наличии обучающегося на занятии, результат текущего контроля и промежуточной аттестации.

Практические и лабораторные занятия проводятся в кабинетах-лабораториях Колледжа.

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная рабочими учебными программами как вид учебной деятельности, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством и в соответствии с методическими рекомендациями по соответствующей учебной дисциплине или профессиональному модулю. Это позволяет, с одной стороны, целенаправленно развивать у обучающихся самостоятельность как личностное качество, а с другой стороны, вовлекать их в самостоятельную учебную деятельность и формировать умения ее организации.

**Планируемая организация практики** в форме практической подготовки согласно Положению о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в АНПО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»

[https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie\\_o\\_prakticheskoy\\_pod.pdf](https://mcseandit.ru/src/assets/docs/polozhenie_o_prakticheskoy_pod.pdf)

Все виды практики, в форме практической подготовки, реализуются последовательно в соответствии с календарным учебным графиком.

Учебная практика реализуется в кабинетах и лабораториях Колледжа, имеющих специальное оснащение. Производственная практика реализуется в профильных организациях, на основании договоров.

Обучающиеся заочной формы обучения, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, проходят учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Направление на производственную практику оформляется приказом Директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Со стороны Колледжа осуществляется систематический контроль реализации программы практики и условий проведения практики профильными организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми. В процессе контроля оформляется отчетная документация.

Результаты практической подготовки по учебной и производственной практикам оформляются в дневниках практики и отчётах практики каждым обучающимся.

По всем практикам предусмотрена промежуточная аттестация, имеются оценочные материалы. По итогам заполняются зачетные ведомости и зачетные книжки.

Производственная практика преддипломная организуется в Колледже для каждого обучающегося с учетом темы его дипломной работы.

Календарным учебным графиком предусмотрены промежуточные аттестации (лабораторно-экзаменационные сессии), в период которых проводится промежуточная оценка знаний и умений обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана в соответствии с Положением о Порядке зачета, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий».

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета) или экзамена (комплексного экзамена), контрольной работы. Форма промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в начале семестра при изучении учебной дисциплины (профессионального модуля). Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются преподавателями, ведущими соответствующие учебные дисциплины (профессиональные модули) в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» (и доводятся до

сведения обучающихся в виде отдельных вопросов (заданий) в сроки, предусмотренные Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий».

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин (профессиональных модулей);
- оценка компетенций обучающихся.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются:

- контрольные работы,
- устные опросы,
- письменные работы,
- тестирование,
- творческие работы.

Расписание промежуточной аттестации (лабораторно-экзаменационной сессии), утвержденное директором колледжа, объявляется обучающимся не менее чем за две недели до ее начала и размещается на сайте учреждения.

По окончании промежуточной аттестации (лабораторно-экзаменационной сессии) обучающимся, имеющим академические задолженности, предоставляется возможность ликвидировать их в установленные приказом сроки. При необходимости для окончательного решения вопроса об аттестации по дисциплине (после двух неудачных попыток получить положительную оценку), создается аттестационная комиссия.

Таким образом, для аттестации обучающихся поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств (далее - ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. ФОС для промежуточной аттестации разработаны преподавателями и рассмотрены на заседании ПЦК и утверждены заместителем директора по УМР, а для (государственной) итоговой аттестации - утверждены директором Колледжа и согласованы с работодателем.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев обучения.



Оценка практических навыков студентов осуществляется в процессе экзамена по модулю (в случае, если экзамен предусмотрен Учебным планом), который проводится по завершении профессионального модуля.

Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности - освоен/ не освоен». Экзамен по модулю проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля.

Экзамен по модулю проводится аттестационной комиссией, утверждённой приказом директора колледжа.

В условиях динамично развивающегося рынка труда, одним из приоритетных направлений в деятельности Колледжа является развитие взаимодействия с профильными организациями.

Основными задачами социального партнерства в Колледже являлись:

- осуществление практико-ориентированного обучения;
- обеспечение непрерывного практического обучения студентов;
- осуществление работы по проведению стажировки преподавателей на рабочих местах;
- привлечение для преподавания высококвалифицированных специалистов профильных организаций;
- выработка единых требований к компетентности специалиста и единые критерии контроля уровня подготовки;
- разработка методической документации для внеаудиторной работы студентов по овладению профессиональными умениями.

Основными задачами социального партнерства для профильных организаций являлись:

- получение специалистов, подготовленных на основе единства требований к уровню компетентности, не требующих «доводки» на рабочем месте;
- ускорение адаптации молодых специалистов;
- осуществление непрерывного обучения работников со средним профессиональным образованием;
- стимулирование научно-поисковой, исследовательской работы сотрудников, внедрение современных технологий через создание совместных с образовательным учреждением творческих групп;
- получение помощи в организации и проведении конференций, участвовать в мероприятиях Колледжа.

***Государственная итоговая аттестация Колледжем еще не проводилась.***

Программы ГИА, разработанные по каждой образовательной программе, рассмотрены на заседаниях предметно-цикловых комиссий и утверждены директором колледжа за полгода до начала экзаменов и размещены на сайте образовательной организации. С программами государственной итоговой аттестации студенты знакомятся под роспись за полгода до её начала.

Итоговую (завершающую) оценку подготовленности выпускников определяет государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей программе обучения.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на ней неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОП среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения в соответствии с Положением о документах, подтверждающих обучение в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий», форма которых не установлена законом.

Важной составляющей качественной подготовки будущих специалистов является степень соответствия учебно-лабораторной базы образовательным программам и использование новых информационных технологий и вычислительной техники в учебном процессе. Помимо соблюдения санитарных и противопожарных норм, Колледж предоставляет все необходимое оборудование для глубокого и качественного освоения студентами профессиональных модулей по всем направлениям подготовки.

Зачеты по учебной дисциплине (профессиональному модулю) проводятся за счет времени, отведенного на их изучение. Даты экзаменов, в соответствии с календарным учебным графиком, определяются заместителем директора по УМР, утверждаются руководителем колледжа. Расписание экзаменов доводится до сведения обучающихся и размещается на информационных стендах колледжа и на сайте учреждения.

В ходе оценки организации промежуточной аттестации установлено: Периодичность промежуточной аттестации и перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, соответствуют учебным планам и календарным учебным графикам по специальностям/профессиям.

Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других форм учебных занятий. Между экзаменами соблюдается двухдневный промежуток.

Распорядительная и отчетная документация оформлена в полном объеме и соответствует требованиям.

При определении качества подготовки обучающихся в отчетном периоде использовались контролирующие мероприятия (предварительный (входной), текущий, итоговый контроль).

Предварительный (входной) контроль проводится для обучающихся, поступивших для освоения ППССЗ на базе основного общего образования.

В колледже функционирует система мониторинга результатов промежуточной аттестации. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются

на заседаниях Педагогического совета Колледжа.

**Вывод:**

*Исходя из вышеизложенного, можно отметить соответствие содержания подготовки обучающихся требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов. Основные профессиональные образовательные программы и учебно-методическое сопровождение соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям и профессиям. Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами и внутренними локальными актами Колледжа.*

#### *Раздел 4. Воспитательная работа в Колледже*

Воспитательная работа в Колледже является неотъемлемой частью образовательного процесса. Профессиональное образование сегодня ориентируется на подготовку выпускников, обладающих высоким уровнем профессионализма и компетентности, стремящихся к непрерывному образованию и самообразованию. Качество подготовки таких выпускников зависит от общей культуры личности, которая формируется в образовательной среде Колледжа. Воспитывающее воздействие заключается, прежде всего, в его духовной и культурной направленности, формировании гуманистического мировоззрения, в раскрытии связей знаний и умений с жизнью, в приобретении позитивного социального опыта.

Воспитание в Колледже осуществляется на основе следующих принципов:

- преемственности воспитательной деятельности, осуществляемой на предшествующих уровнях системы непрерывного образования, с учётом изменившихся возрастных и социально-психологических особенностей обучающихся;

- целенаправленного управления развитием личности обучающегося, как целостным процессом с учётом региональных и национальных особенностей, а также профессиональной специфики, личностного подхода, признающего интересы личности обучаемого и его семьи;

- гражданственности, выражающейся в соотношении воспитательной деятельности с интересами общества и государства;

- компетентного использования педагогическим коллективом обоснованных теорией и практикой психолого-педагогических подходов, методов и приёмов.

Основной целью воспитательной деятельности Колледжа является всестороннее развитие личности обучающегося в гуманистическом аспекте, обеспечение условий для формирования общих и профессиональных компетентностей будущего специалиста.

Содержание воспитательной деятельности основано на признании ценности обучающегося как личности, обеспечении его прав на свободу, развитие и проявление его индивидуальности, при соблюдении организационного, мотивационного, волевого, психологического единства всех участников воспитательного процесса как коллектива единомышленников.

Воспитание обучающихся в Колледже также определяется значимыми для обучающегося личными и общественными проблемами, опыт решения которых он приобретает на основе получаемого им среднего общего и среднего профессионального образования.

Содержание воспитания обучающихся обусловлено возрастными особенностями студентов, спецификой молодёжной субкультуры, целями и

задачами основных образовательных программ, особенностями современной социокультурной ситуации в стране.

Воспитательная деятельность реализуется в соответствии с утвержденным директором Колледжа календарным планом работы на текущий учебный год. Ознакомление педагогического коллектива, обучающихся и родителей с целями и содержанием воспитательной деятельности организовано через проведение заседаний педагогического совета, студенческого совета, размещение планов работы на информационных стендах и сайте Колледжа;

Режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся регулируются в учреждении Правилами внутреннего распорядка обучающихся в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»

Система воспитательной работы основана на единстве целей и задач, содержания, форм и методов воспитания; согласованной работе всех структурных подразделений и служб Колледжа. Большое внимание в Колледже уделяется формированию кадрового обеспечения воспитательного процесса и деятельности кураторов.

Общей целью воспитания студентов Колледжа является:

- 1) воспитание гармоничной и развитой личности, обладающей базовой социальной культурой, высокой преданностью и чувством патриотизма;
- 2) подготовка конкурентоспособных специалистов, способных решать многогранные проблемы, с чувством ответственности, инициативы, проявляющие личностные и нравственные черты;
- 3) формирование педагогической культуры среди студентов, преподавателей Колледжа и родителей.

В целях установления порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в колледже разработан Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий».

Основными направлениями воспитательной работы в Колледже являются: гражданско-патриотическое, духовно-нравственное и эстетическое, спортивно-оздоровительное, интеллектуально-творческое, профессионально-трудовое.

Участниками профилактической работы являются:

\* студенты Колледжа, принимающие активное участие в мероприятиях по профилактике здорового образа жизни, в творческих конкурсах, акциях, встречах, носящих познавательный характер с целью получения новых знаний;

\* преподаватели, кураторы групп - отражающие идеи здорового образа жизни через урочную и внеурочную деятельность.

Вопросам духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания студентов уделяется в Колледже большое внимание. Мероприятия, конкурсы, акции способствуют развитию данных элементов системы воспитательной работы.

Традиционным в колледже стало проведение тематических мероприятий: праздник посвящения в студенты; День учителя; праздник «Святое дело Родине служить» и др.

В Колледже организована работа кураторов. Кураторство осуществляется преподавателями на 1, 2, 3 и 4 курсах. Работа куратора регламентирована соответствующими документами: положениями, инструкциями; проводятся родительские собрания, индивидуальные консультации и общение кураторов и кураторов в чате родителей.

Студенческое самоуправление в Колледже представлено деятельностью Студенческого совета.

Цели студенческого самоуправления: организация жизни внутри Колледжа по всем направлениям, затрагивающим интересы студентов; создание условий для раскрытия внутреннего потенциала каждого студента и привлечение их к активному участию в жизни Колледжа. Рабочими органами студенческого самоуправления являются старосты групп.

Старосты групп принимают активное участие в выпуске стенгазет, оформлении стендов, создании журналов фоторепортажей.

На официальном сайте Колледжа представлены фотоотчеты по всем направлениям воспитательной работы.

В целях организации волонтерской (добровольческой) деятельности и развития волонтерского движения в Колледже были созданы добровольческие (волонтерские) отряды, которые способствовали развитию и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально-активных студентов в системе среднего профессионального образования колледжа.

Воспитательная работа в колледже находится на стабильно высоком уровне и осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО по реализуемым специальностям/профессиям с максимальным учётом интересов и потребностей студентов во всех сферах деятельности. В Колледже созданы условия и материально-техническая база для проведения воспитательной работы. Воспитательное пространство в колледже формируется в интересах создания социально позитивной среды жизнедеятельности студентов. Результативности воспитательной работы в Колледже способствуют формирование и укрепление традиций, развитие студенческого самоуправления, физическое воспитание и охрана здоровья, формирование психологических предпосылок нравственного поведения, продуктивное взаимодействие между обучающимися и преподавателями, коллективное творчество и сотрудничество.

Председателями цикловых комиссий являются педагогические работники, имеющие опыт педагогической работы не менее 5 лет.

На основании протоколов заседаний цикловых комиссий анализируется:

- периодичность и полнота рассмотрения вопросов совершенствования качества подготовки выпускников по каждой специальности, профессии;
- вопросы обновления содержания подготовки выпускников по каждой ОП СПО в соответствии с требованиями науки, техники и работодателей;
- подход к формированию вариативной части ОП СПО;
- обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям программ учебных дисциплин (профессиональных модулей), введению новых тем курсовых и дипломных работ (выпускных квалификационных работ);
- вопросы совершенствования различных составляющих ОП.

ПЦК разрабатывает и проводит мероприятия по основным направлениям своей деятельности:

- создание рабочих программ по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, программ производственной (профессиональной) практики, тематики и содержания курсового проектирования и практических работ, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению практических работ, курсовых проектов, организации самостоятельной работы обучающихся и др.
- обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- обеспечение проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
- формирование учебно-методического комплекса учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- оказание помощи начинающим преподавателям.

Данные направления деятельности обеспечивают преемственность, системность методической работы, способствуют формированию современной системы диагностики, успешности профессионально-педагогической деятельности преподавателей и повышению качества образовательного процесса.

Для реализации целей, задач и направлений деятельности составлен план методической работы Колледжа.

В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационных категорий в учреждении разработан Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

В течение отчетного периода проводилась работа по повышению педагогического мастерства, повышению квалификации преподавателей, по раскрытию творческого потенциала. Преподаватели Колледжа в отчетном периоде активно внедряли в учебный процесс новейшие педагогические и информационно-коммуникационные технологии, новые формы и методы проведения учебных занятий, такие как, элементы ролевой и деловой игры, проблемная лекция, урок-экскурсия, урок-дискуссия, работа малыми группами, решение ситуационных задач, компьютерное тестирование, другие интерактивные формы педагогической работы.

Для поддержания образовательного процесса на уровне, отвечающем современным требованиям, в Колледже большое внимание уделяется повышению профессионального и педагогического мастерства преподавателей. 100 % преподавателей повысили свой профессиональный уровень за последние 3 года. Основными формами повышения квалификации преподавателей являются: курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка, стажировка.

Обеспечение процесса повышения квалификации педагогических кадров осуществлялось в соответствии с текущим Планом повышения квалификации.

Кадровый состав Колледжа представлен в **Приложении №6**.

***Вывод:***

***Кадровый состав подобран в соответствии с целями деятельности Колледжа и соответствует требованиям нормативных документов в области образования.***

***Требует дальнейшего совершенствования система организации стажировок преподавателей профессионального цикла.***



## *5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса*

Одним из главных звеньев совершенствования учебно-воспитательного процесса колледжа является методическая работа. Педагогическими работниками постоянно разрабатываются материалы по методическому обеспечению реализуемых ППССЗ по всем учебным дисциплинам и модулям, а также по всем видам практик в соответствии с учебными планами.

Подготовка специалистов в Колледже должна отвечать нынешним потребностям современного общества и постоянно возрастающим требованиям работодателей к качеству подготовки специалистов, владеющих информационными технологиями. Оснащение кабинетов компьютерной техникой и дисциплин программным обеспечением проводится в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

С мая 2024 года и по настоящее время пролонгирован договор с Электронной библиотечной системой «ЮРАЙТ» (Режим доступа: <https://urait.ru/>).

Фонд ЭБС ЮРАЙТ составляет более 5000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов. В ЭБС присутствует возможность индивидуального неограниченного доступа Пользователей к содержимому из любой точки, в которой имеется подключение к сети Интернет.

Анализ сайта ЭБС «ЮРАЙТ» с которым заключен договор по предоставлению доступа к электронным изданиям и изучение перечня предлагаемых ЭОР обеспечивают выполнение требований ФГОС СПО к обеспеченности дисциплин, МДК всех учебных циклов, основной и дополнительной литературой и условия для работы с информационными образовательными ресурсами и необходимый библиотечный фонд.

Всего в Колледже в рабочем и учебном процессе задействовано 62 компьютеров. Из них 62 штук используются непосредственно в учебной деятельности (в учебных аудиториях, мастерских, лабораториях), а 7 штук установлены у администрации Колледжа.

Все 100 % компьютеров были введены в эксплуатацию не более 5 лет назад.

В Колледже имеются компьютерные классы, оснащенные ноутбуками. Но большинство компьютеров выполнены в виде стационарных системных блоков с отдельными мониторами. Колледж оснащен современными компьютерами с высокой производительностью.

В колледже поддерживается сайт по адресу: <https://mcseandit.ru/>

На сайте <https://mcseandit.ru/> размещается нормативно-правовая, справочно-статистическая информация, информация о событиях в жизни колледжа, информация для обучающихся и преподавателей (расписание занятий, ресурсы библиотеки, методические материалы и т.д.), а также информация для абитуриентов (общая информация: о направлениях подготовки, о днях открытых дверей, о подготовительных курсах и т.д.).

Повышение профессионального мастерства преподавателей в области ИКТ является одним из приоритетных направлений на сегодняшний день.

***Вывод:***

***Программно-информационное обеспечение колледжа является достаточным для качественной подготовки специалистов по реализуемым основным профессиональным образовательным программам, для организации образовательного процесса и позволяет осуществить дифференцированный подход к обучению в зависимости от направления профессиональной подготовки студентов.***

***Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса в целом достаточно для качественной реализации образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих, служащих.***

*Рекомендации: расширить тематику проектной и исследовательской деятельности обучающихся с учетом практической подготовки обучающихся.*

### ***5.3 Материально-техническое оснащение образовательного процесса***

В колледже имеются все необходимые в соответствии с ФГОС СПО: кабинеты, лаборатории по всем реализуемым в Колледже специальностям. Перечень кабинетов, лабораторий соответствует ФГОС по реализуемым специальностям, ПОП и учебным планам, а уровень их оснащения соответствует современным требованиям.

Колледж располагается в помещениях по адресам: город Москва, Нижегородская улица, д.32, стр. 16; на правах безвозмездного пользования нежилым помещением и договорам аренды. Договора безвозмездного пользования нежилым помещением и договора аренды представлены в **Приложении 2.**

Колледж на правах безвозмездного пользования имеет учебные помещения общей площадью 533,9 кв. м, в том числе:

- 3 компьютерных класса.

Колледж на условиях сетевого договора использует открытый стадион широкого профиля.

В Колледже имеется весь спектр учебных кабинетов в соответствии с учебными планами по ФГОС СПО - 11 учебных аудиторий и лабораторий. Количество специализированных кабинетов соответствуют перечню Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальностям и профессиям Колледжа, они оснащены в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В них имеется необходимая учебно-методическая литература, технические средства обучения, необходимое оборудование, мультимедийная техника, позволяющая проводить теоретические и практические занятия на достаточно высоком профессиональном уровне.

***Вывод:***

***Комиссия отмечает, что материальная база колледжа является достаточной для реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.***

***Материально-техническая база Колледжа постоянно совершенствуется и развивается за счет собственных средств Колледжа.***

#### ***6. Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством подготовки специалистов***

Поддержание высокой степени удовлетворенности потребителей образовательных услуг колледжа - одна из ключевых измеримых целей в области качества подготовки специалистов среднего звена.

Мониторинг удовлетворенности потребителей образовательных услуг качеством подготовки специалистов по программам среднего профессионального образования определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования в АНПОО «МКСЭиИТ», согласно Положению о мониторинге удовлетворенности потребителей образовательных услуг качеством подготовки специалистов.

Основными пользователями результатов мониторинга качества подготовки в АНПОО «МКСЭиИТ» являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы АНПОО «МКСЭиИТ», федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения и др.

Мониторинг качества образовательных услуг проводится в форме анкетирования (опросов):

- обучающихся по всем реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации ОП;

- родителей (законных представителей) обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом;

- работодателей и (или) их объединений об удовлетворенности качеством образования по образовательной программе;

- педагогических работников профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации ОП.

- Анкетирование (опрос) проводится на регулярной основе, не реже одного раза в год.

- Цель анкетирования (опроса) - получение и анализ информации для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования и соответствие требованиям потребителям образовательных услуг.

- Анкетирование потребителей образовательных услуг проводится в соответствии с планом работы колледжа.

- Аналитический отчет, сформированный после количественной и качественной обработки данных анкетирования, заслушивается на заседании Педагогического Совета.

## **7. Заключение**

АНПОО «МКСЭиИТ» - динамично развивающееся образовательное учреждение, имеющее достаточный потенциал для реализации основных профессиональных образовательных программ и программ подготовки специалистов среднего звена, направленных на подготовку высококвалифицированных кадров среднего звена для учреждений, организаций и предприятий.

Проведенный анализ показал, что организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в Колледже осуществляется в соответствии с нормативной базой на основании Федерального закона «Об

в Российской Федерации» и действующего Устава Колледжа. Колледж имеет собственную нормативную и организационно-распорядительную документацию, соответствующую законодательству РФ, Уставу и обеспечивающую оптимальное взаимодействие структурных подразделений и служб образовательной организации. Колледж оперативно реагирует на изменения в законодательстве путем разработки новой и актуализации действующей нормативной и организационно-распорядительной документации.

Произошедшие за отчетный период изменения призваны способствовать дальнейшему повышению имиджа Колледжа, его узнаваемости в числе образовательных учреждений данного профиля в городе Москве.

Сложившаяся в Колледже организационная структура управления, базирующаяся на процессном подходе, обеспечивает рациональное использование материальных, финансовых и интеллектуальных ресурсов и позволяет с достаточной эффективностью обеспечить организацию и ведение образовательного процесса. Она отвечает нормативным требованиям законодательства РФ и законодательства города Москвы в области среднего профессионального образования в части подготовки выпускников по специальности Колледжа, а также повышения квалификации и переподготовки кадров для Москвы и Московского региона.

Структура и содержание подготовки специалистов в достаточной степени отвечает, как сегодняшней конъюнктуре рынка, потребностям работодателей, тенденциям в сфере занятости, так и соответствующим прогнозам потребностей рынка труда на ближайшую перспективу.

Все реализуемые образовательные программы соответствуют действующей лицензии на правоведения образовательной деятельности.

Всесторонний анализ представленных в Колледже программ подготовки специалистов среднего звена позволяет сделать вывод о том, что они соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

Основные профессиональные образовательные программы ППССЗ включают обязательные дисциплины, предусмотренные ФГОС и отвечающие государственным требованиям в части содержания, объема, системы контроля и нормативной обеспеченности их выполнения, а также наличия дисциплин, сформированных из вариативной части. Все дисциплины соответствуют нормам ФГОС и по своему содержанию отражают требования работодателей и имеющийся потенциал Колледжа.

Все дисциплины общепрофессионального и специального циклов (ПМ) ориентированы на развитие общих и профессиональных компетенций, проектной и исследовательской деятельности и всестороннее развитие обучающихся.

В структуре учебных планов соблюдаются нормы соотношения объема часов по циклам дисциплин, по объемам теоретического обучения и практической подготовки, формам и количеству промежуточных аттестаций в соответствии с утвержденными в Колледже нормативами, а также общие нормативы учебной нагрузки обучающегося.

Дисциплины учебных планов и предусмотренная учебными планами практическая подготовка обучающихся обеспечены учебными программами, отражающими требования, предъявляемые образовательным учреждением к будущему специалисту.

Для реализации профессиональных образовательных программ подготовки специалистов имеется необходимое учебно-методическое и информационное обеспечение, соответствующее требованиям ФГОС СПО, целям и задачам профессиональной образовательной подготовки. Обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями в целом по Колледжу соответствует нормативам, принятым в системе СПО. Состояние учебно-информационного фонда постоянно модернизируется.

В Колледже ведется активная работа по обеспечению учебных дисциплин основных профессиональных образовательных программ учебно-методическими комплексами, включающими нормативный и методический компоненты. Преподавателями Колледжа проведена серьезная работа по реализации ФГОС ТОП 50 и актуализированных ФГОС СПО.

Обеспеченность Колледжа компьютерной техникой также соответствует установленным нормам.

Организация учебного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО по специальностям и профессиям и позволяет реализовать ППССЗ/ППКРС на достаточном уровне.

Анализ показал, что в Колледже сформирован педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с существующими требованиями. Педагогический состав Колледжа отличается высоким уровнем квалификации и компетентности. Кадровый потенциал неуклонно возрастает.

Материально-техническая база Колледжа по наименованию и количеству оборудования, технических средств обучения, числу компьютерной техники, используемых в образовательном процессе, общему количеству учебных площадей и специализированных учебных лабораторий, кабинетов, темпам обновления учебно-материальных ресурсов является достаточной, соответствует целям и задачам подготовки специалистов. В Колледже созданы необходимые условия по обеспечению комплексной безопасности образовательного процесса.

Прием в Колледж осуществляется в соответствии с существующими в системе СПО требованиями. Представленные в отчете результаты текущей и государственной итоговой аттестации обучающихся свидетельствуют о достаточном уровне их теоретической и профессиональной подготовки.

Особое внимание уделяется воспитательной работе: созданы необходимые условия для самореализации обучающихся, развития их личностного потенциала; постоянно проявляется забота о развитии студенческого самоуправления.

Колледж располагает в достаточной степени необходимой материально-технической, социально-бытовой, культурно-просветительной базой для досуговой деятельности обучающихся, а также системой социальной поддержки. Обучающиеся обеспечены пунктами питания, медицинским обслуживанием.

**По итогам работы комиссией по самообследованию были сделаны следующие выводы:**

1. Анализ организационно-правового обеспечения Колледжа показал, что лицензионные требования выполняются. Колледж имеет зарегистрированный устав и необходимую организационно-распорядительную документацию, позволяющую осуществлять и контролировать образовательную деятельность.
2. Колледж оперативно реагирует на изменения в образовательном законодательстве путем внесения соответствующих поправок в нормативную и организационно-распорядительную документацию.
3. Образовательные цели и принципы стратегического развития Колледжа направлены на обеспечение качества, эффективности, доступности профессионального образования, развитие материально-технической базы учреждения и расширение спектра возможностей предоставления потребительских услуг частным и юридическим лицам.
4. Система управления Колледжем выстроена оптимально и позволяет обеспечивать выполнение действующего законодательства в области образования
5. Структура и содержание образовательных программ подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.
6. Результаты мониторинга облучённости в целом соответствуют требованиям ФГОС СПО.
7. Качество и структура подготовки специалистов среднего звена в области освоения общих и профессиональных компетенций отвечает требованиям к результатам освоения образовательных программ, определенным Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым в Колледже образовательным программам.
8. Имеющиеся в Колледже условия реализации образовательных программ (материально-техническое оснащение, библиотечно-информационное, методическое, кадровое и финансовое обеспечение) достаточны для подготовки специалистов среднего звена требуемого уровня.

## **Комиссия по самообследованию рекомендует следующее:**

1. Продолжить совершенствование действующей локальной нормативной базы Колледжа, а также его организационной структуры в связи с современными требованиями к образовательной организации; обеспечить создание условий для наращивания интеллектуального и технологического потенциала Колледжа.

2. Продолжить работу по внедрению в учебный процесс инновационных педагогических технологий (в том числе интерактивных), более широко использовать компьютерную технику.

3. Продолжить работу по актуализации учебно-методических комплексов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и государственной инновационной политикой в сфере среднего профессионального образования и требованиями профессионального стандарта.

4. Продолжить наращивание кадрового потенциала Колледжа, активнее привлекать молодых преподавателей за счет обучения собственных выпускников в профильных вузах города.

5. Предметно-цикловым комиссиям разработать комплекс мер по устранению наиболее типичных ошибок, выявленных при проведении контрольных срезов знаний.

6. Продолжить формирование пакета договоров с социальными партнерами по специальностям и профессиям Колледжа.

7. Более полно привлекать работодателей и профессиональное сообщество к разработке образовательных программ.

8. Продолжить деятельность по участию в разработке образовательных программ.

### **Члены комиссии:**

**Верещак К.Н.**

**Жамалова Е.Ж.**

**Золотова О. А.**

**Рубайлова В. В.**



Анализ показателей деятельности Колледжа за 2024 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения (на 31.12.2023)
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	27 человек
1.1.1	По очной форме обучения	16 человек
1.1.2	По заочной форме обучения	11 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки “хорошо” и “отлично”, в общей численности выпускников	0 - человек/- %
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 - человек/- %
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0- человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	20 человек/100 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности	20 человек/100%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0- человек/-0 %
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) *	-

<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	<b>19,7</b> кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	<b>2,29</b> единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	<b>0</b> - человек/- %
<b>4.</b>	<b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	<b>0</b> - человек/- <b>0%</b>
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	<b>0</b> - единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	<b>0</b> - единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	<b>0</b> - единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<b>0</b> - единиц

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 - единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 - единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 - человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0- человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 - человек
4.3.2	по заочной форме обучения	0 - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0- человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 - человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам	0 - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 - человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 - человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	<b>0</b> - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<b>0</b> - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	<b>0</b> - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	<b>0</b> - человек
4.4.2	по заочной форме обучения	<b>0</b> - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	<b>0</b> - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	<b>0</b> - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<b>0</b> - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	<b>0</b> - человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	<b>0</b> - человек
4.5	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	<b>0</b> - человек/- 0%

**Сведения  
об основных нормативно-учредительных документах**

**АНПОО «МКСЭиИТ»**

№№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
1.	<b>Устав</b>	УТВЕРЖДЕН протоколом общего собрания учредителей №1 от 19.09.2023г
2.	<b>Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе</b>	б/н от 11.10.2023 г.
3.	<b>Документы о праве владения (пользования) зданиями, помещениями, земельными участками</b>	<b><u>Нижегородская улица, д.32, стр.16:</u></b> 5 этаж - №2, №3, №7, №9, №12, №22, 321, №20, №19, №18; 6 этаж - №17; Договор № 03-23/МКСЭИИ Т безвозмездного пользования нежилыми помещениями от 20.10.2023 г.
4.	<b>Лицензия</b>	Л035-01298-77/01139707 от 22.04.2024 г.
5.	<b>Свидетельства о государственной аккредитации</b>	нет
6.	<b>Санитарно-эпидемиологические заключения</b>	<b><u>Нижегородская улица, д.32, стр.16:</u></b> 5 этаж - №2, №3, №7, №9, №12, №22, 321, №20, №19, №18; 6 этаж - №17 № 77.34.24.000.М.001517.04.24 от 04.04.2024 г.

**Приложение 3**

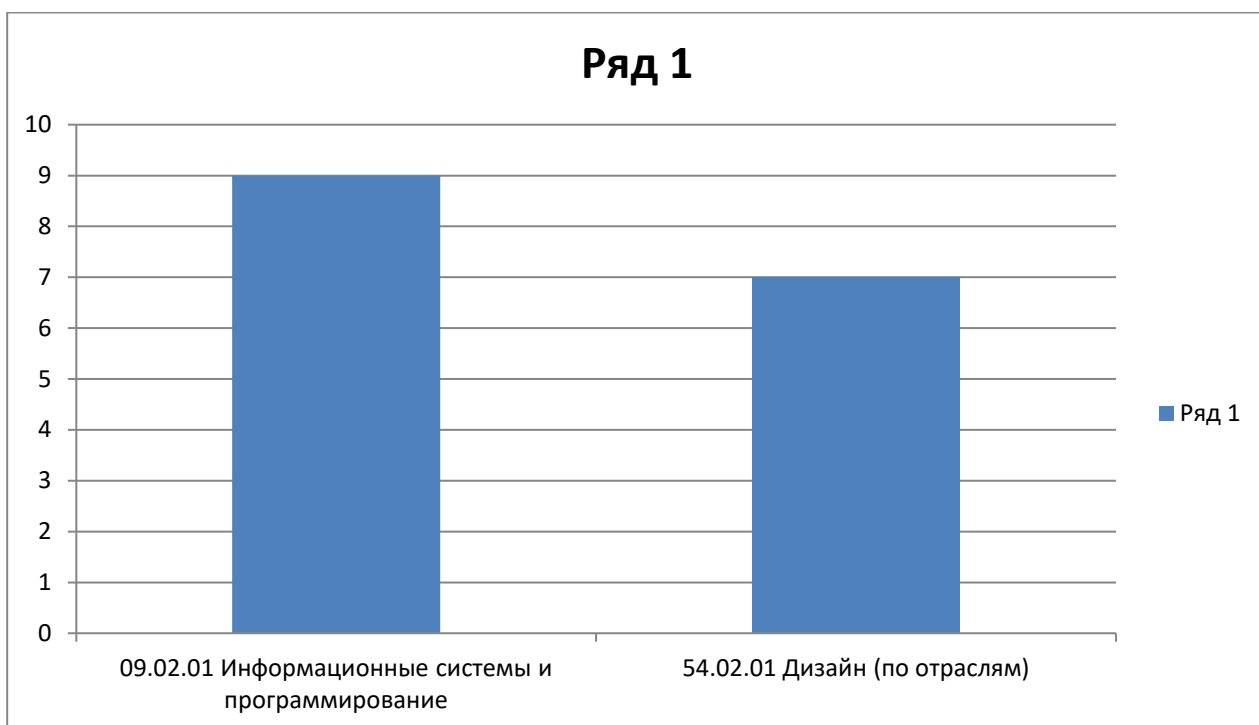
**Структура подготовки специалистов АНПО «МКСЭиИТ»**

<b>Профессиональное образование</b>				
<b>Среднее профессиональное образование</b>				
<i>№ п/п</i>	<i>Коды профессий и специальностей</i>	<i>Наименования профессий и специальностей</i>	<i>Уровень образования</i>	<i>Присваиваемые по профессиям и специальностям квалификации</i>
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена</b>				
1.	09.02.07	Информационные системы и программирование	среднее профессиональное образование	Программист
2.	25.02.08	Эксплуатация беспилотных авиационных систем	среднее профессиональное образование	Оператор беспилотных летательных аппаратов
3.	42.02.01	Реклама	среднее профессиональное образование	Специалист по рекламе
4.	43.02.12	Технология эстетических услуг	среднее профессиональное образование	Специалист в области прикладной эстетики
5.	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	среднее профессиональное образование	Дизайнер

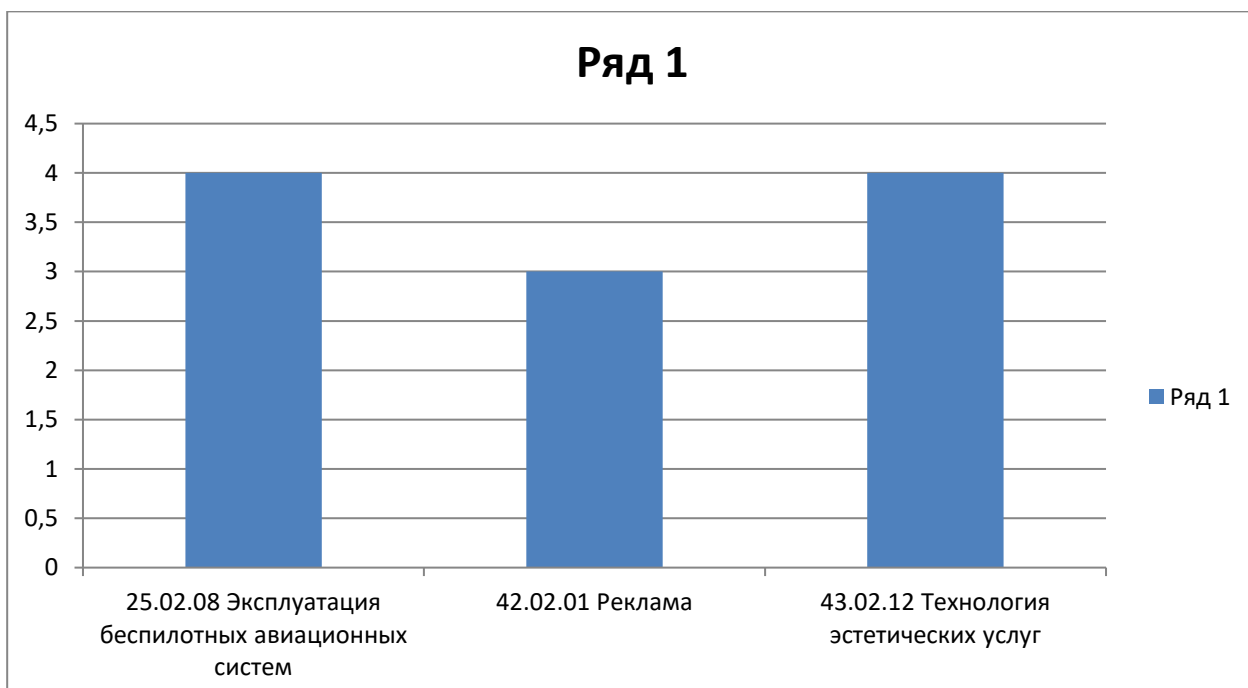
**Движение**  
**контингента обучающихся по образовательным программам, реализуемым в АНПОО «МКСЭиИТ» за 2024 год**

№ п/п	Наименование образовательной программы	По всем формам обучения				
		Кол-во на 01.09.2024чел.	Кол-во отчисленных чел. за отчетный период чел.	Кол-во зачисленных за отчетный период чел.	Выпуск	Кол-во на 31.12.2024 чел.
2	Образовательная программа среднего профессионального образования: программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППССЗ)	10	0	27	0	27
<b>ИТОГО</b>		<b>10</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>27</b>

## Очная форма обучения/количество обучающихся



## Заочная обучения/количество обучающихся





## Результаты

## входного мониторинга успеваемости обучающихся очной формы обучения

## Анализ

внутреннего мониторинга качества (административной внутренней контрольной работы)  
по Информатике I полугодие

Число учащихся по списку 16, число учащихся, выполнявших работу - 16

Справились на: «5» - 4 чел. (25%)

«4» - 11 чел. (68,75%)

«3» - 1 чел. (6,25%)

«2» - 0 чел. (0%)

Успеваемость – 100%

Качество – 93,75%

Обученность – 71,25%

Средний балл – 4,19

	Т	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Верно	14 (87,5%) )	12 (75%) )	13 (81,25%) )	12(75%)	8 (50%) )	11 (68,75%) )	8 (50%) )	16 (100%) )	8 (50%) )	15 (93,75%) )	16 (100%) )
Допусти- ли ошибку	2 (12,5%) )	-	1 (6,25%) )	-	1 (6,25%) )	4 (25%)	6 (37,5%) )	-	2 (12,5%) )	-	-
Замеча- ния	-	3 (18,75%) )	2 (12,5%) )	3 (18,75%) )	6 (37,5%) )	1 (6,25%) )	-	-	4 (25%) )	1 (6,2%)	-
Не приступа- ли	-	1 (6,25%) )	-	1 (6,25%) )	1 (6,25%) )	-	2 (12,5%) )	-	2 (12,5%) )	-	-
								72			

**Анализ внутреннего мониторинга качества (административной внутренней контрольной работы) по Математике I полугодие**

Число учащихся по списку 16, число учащихся, выполнявших работу - 16

Справились на: «5» - 3 чел. (18,75%)

«4» - 10 чел. (62,5%)

«3» - 3 чел. (18,75%)

«2» - 0 чел. (0%)

Успеваемость – 100%

Качество – 81,25%

Обученность – 65,5%

Средний балл – 4

	Т	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Верно	13 (81,25%)	10 (62,5%)	13 (81,25%)	12 (75%)	5 (31,25%)	10 (62,5%)	5 (31,25%)	13 (81,25%)	8 (50%)	15 (93,75%)	16 (100%)	8 (50%)	13 (81,25%)	13 (81,25%)
Допустили ошибку	3 (18,75%)	-	-	-	1 (6,25%)	3 (18,75%)	6 (37,5%)	-	-	1 (6,25%)	-	-	-	-
Замечания	-	5 (31,25%)	3 (18,75%)	1 (6,25%)	9 (56,25%)	2 (12,5%)	-	2 (12,5%)	4 (25%)	-	-	6 (37,5%)	-	-
Не приступали	-	1 (6,25%)	-	3 (18,75%)	1 (6,25%)	1 (6,25%)	5 (31,25%)	1 (6,25%)	4 (25%)	-	-	2 (12,5%)	3 (18,75%)	3 (18,75%)

## Анализ

внутреннего мониторинга качества (административной внутренней контрольной работы)  
по Физике I полугодие

Число учащихся по списку 16, число учащихся, выполнявших работу - 16

Справились на: «5» - 3 чел. (18,75%)

«4» - 9 чел. (56,25%)

«3» - 4 чел. (25%)

«2» - 0 чел. (0%)

Успеваемость – 100%

Качество – 75%

Обученность – 63,75%

Средний балл – 3,94

	T1	T2	1	2	3	4
Верно	12(75%)	12(75%)	16 (100%)	5 (31,25%)	14 (87,5%)	10 (62,5%)
Допустили ошибку	4 (25%)	-	-	1 (6,25%)	1 (6,25%)	4 (25%)
Замечания	-	4 (25%)	-	9 (56,25%)	-	2 (12,5%)
Не приступали	-	-	-	1 (6,25%)	1 (6,25%)	-



**Результаты промежуточной аттестации за 2024-2024 учебный год**

по очной форме обучения

<b>Всего обучающихся очной формы на 31.12.2024, чел</b>	<b>Обучаются на 4 и 5 на 31.12.2024, чел</b>	<b>Качество подготовки обучающихся, %</b>
16	16	100

**Приложение 6**

**Сведения о преподавательском составе АНПОО «МКСЭиИТ»**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатель</b>	<b>Количество (чел.)</b>	<b>%</b>
1.	Общая численность преподавателей (сумма 2,3,4,5 строки) из них:	<b>20</b>	<b>100</b>
2.	штатные преподаватели	<b>1</b>	<b>5</b>
3.	мастера производственного обучения	<b>1</b>	<b>5</b>
4.	внешние совместители	<b>5</b>	<b>25</b>
5.	Выполняющих работы по договорам ГПХ	<b>13</b>	<b>65</b>
6.	Преподаватели с учеными степенями: из них: кандидатов наук, докторов наук	<b>8</b>	<b>40</b>
7.	Имеют высшее образование	<b>20</b>	<b>100</b>
8.	Имеют среднее профессиональное образование	<b>0</b>	<b>0</b>
9.	Имеют высшую и первую квалификационную категории	<b>0</b>	<b>0</b>
10.	Средний возраст преподавателей	<b>40 лет</b>	
11.	Общий стаж работы преподавателей: Стаж работы до 10 лет Стаж работы от 11 до 20 лет Стаж работы более 20 лет	<b>1</b> <b>4</b> <b>15</b>	<b>5</b> <b>20</b> <b>75</b>

## Материально-техническая база

Адрес	Количество кабинетов, аудиторий	Кабинеты для проведения учебных, практических и лабораторных работ(м <sup>2</sup> )	Медицинский кабинет	Спортивный зал (м <sup>2</sup> )
109029, г. Москва, Нижегородская ул., д. 32, стр. 16	11	533,9 кв. м.	имеется	имеется (сетевой договор)

