



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»
АНПОО «МКСЭИТ»

П Р И К А З

«28» февраля 2024 г.

№ 02-ПК-24

Москва

Об организации проведения приема на обучение по программам среднего профессионального образования на 2024/2025 учебный год в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» и в целях организации приёма абитуриентов в 2024/2025 учебном году **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 23 апреля 2024 года «Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» на 2024/2025 учебный год» (далее - Правила приема) (Приложение №1).
2. Утвердить Перечень образовательных программ среднего профессионального образования АНПОО «МКСЭИТ» (Приложение №2).
3. Разместить данную информацию на официальном сайте Колледжа в разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Документы» и разделе «Приемная комиссия».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Документ подписан
электронной подписью

Сертификат: 01645F7F00A6B7ABA7AE2FFF62
Владелец: Ярошук Анатолий Борисович
Действителен: с 25.10.2023 по 25.01.2025

Директор _____ А.Б. Ярошук

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Автономную некоммерческую профессиональную образовательную организацию
«Московский колледж социально-экономических и информационных технологий»
в 2024/2025 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по Образовательным программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» (далее – АНПОО «МКСЭиИТ») на 2024/2025 учебный год (далее Правила приема) регламентируют прием граждан РФ, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам, заключаемым при приеме на обучение, за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - Договор на оказание платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования). Прием иностранных граждан в АНПОО «МКСЭиИТ» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с настоящими Правилами приема и международными договорами Российской Федерации (далее - РФ) за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.2. Прием в АНПОО «МКСЭиИТ» лиц на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.3. АНПОО «МКСЭиИТ» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных на основании согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.4. Условиями приема на обучение по образовательным программам АНПОО «МКСЭиИТ» должны быть гарантировано соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.²

1.5. Общежитие иногородним поступающим, а также лицам, зачисленным в АНПОО «МКСЭиИТ» для обучения, не предоставляется. Стипендия лицам, поступившим на обучение, не выплачивается.

¹ Часть 9 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст.2326; №23, ст.2878; №27, ст.3462; №30, ст.4036; №48, ст.6165).

2. Организация приема граждан в АНО ПОО «КЭПиИТ»

2.1. Организация приема граждан на обучение по освоению образовательных программ среднего профессионального образования, указанным в Приложении №2 осуществляется Приемной комиссией АНПОО «МКСЭиИТ» (далее - Приемная комиссия).

2.2. Председателем Приемной комиссии является Директор АНПОО «МКСЭиИТ».

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным Директором АНПОО «МКСЭиИТ».

2.4. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается Директором АНПОО «МКСЭиИТ».

2.5. При приеме в АНПОО «МКСЭиИТ» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. В соответствии с правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего образования (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. N 755). Приемная комиссия ежедневно готовит для дальнейшего внесения в федеральную информационную систему следующие сведения:

- о поступающих, подавших заявления о приеме на обучение и представленных ими документах, а также о таких документах, возвращенных АНПОО «МКСЭиИТ»;
- о лицах, отказавшихся от зачисления.

2.7. АНПОО «МКСЭиИТ» не проводит вступительные испытания по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. В случае, если численность поступающих превышает количество вакантных мест, Приемная комиссия проводит конкурс на основе результатов освоения поступающими образовательной программы среднего общего образования, (указанных в представленных поступающими документах об образовании или документах об образовании и о квалификации).

По результатам приема документов и проведения в случае необходимости (см. п.2.7. Правил приема) конкурса, Приемная комиссия принимает решение о рекомендации к зачислению, на основании которого издается приказ о зачислении.

Вступительные испытания для поступающих на образовательные программы 42.02.01 «Реклама», 43.02.12 «Технология эстетических услуг», 54.02.01 «Дизайн» - проводятся в виде просмотра творческих работ и собеседования в устной форме.

Прохождение вступительных испытаний проводится в порядке, определенном в Программе вступительных испытаний и утвержденном Председателем Приемной комиссии.

Вступительные испытания могут проводиться, с применением электронных и дистанционных образовательных технологий, в порядке, определенном в Программе вступительных испытаний и утвержденном Председателем Приемной комиссии.

Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по образовательных программам 42.02.01 «Реклама», 43.02.12 «Технология эстетических услуг», 54.02.01 «Дизайн».

В случае, если поступающий при сдаче вступительного испытания получил отрицательную оценку - «незачтено», повторная сдача вступительного испытания не разрешается.

3. Организация информирования поступающих

3.1. АНПОО «МКСЭиИТ» объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. АНПОО «МКСЭиИТ» знакомит поступающего и (или) его родителей(законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение образовательная организация размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд)

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте АНПОО «МКСЭиИТ» и информационном стенде Приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта 2024 года:

- Правила приема в АНПОО «МКСЭиИТ» на 2024/2025 учебный год;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым АНПОО «МКСЭиИТ» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением формы получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование и др.);
- перечень вступительных испытаний (при наличии);
- информацию о формах проведения вступительных испытаний (при наличии);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронной форме; особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня 2024 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

3.6. Приемная комиссия АНПОО «МКСЭиИТ» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта АНПОО «МКСЭиИТ» для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в АНПОО «МКСЭиИТ».

4. Прием документов от поступающих

4.1. Сроки приема документов:

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

— Прием в образовательные организации по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

— Прием документов начинается не позднее 20 июня.

— Прием заявлений в образовательные организации на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

ЗАОЧНАЯ, ОЧНО - ЗАОЧНАЯ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

— Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня;

Прием документов на заочную и очно-заочную формы обучения в АНПОО «МКСЭиИТ» осуществляется - до 15 сентября 2024 года

При наличии свободных мест в АНПОО «МКСЭиИТ» прием документов на очно-заочную и заочную формы обучения продлевается до 01 декабря 2024 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в АНПОО «МКСЭиИТ» поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане РФ:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании о квалификации;
- оригинал или копию СНИЛС;
- 4 фотографии, размером 3x4;

4.3 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

— копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

— оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" <7> (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

— заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

— копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

— 4 фотографии.

— Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1 - 21.3 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134.

² Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2013, N 30, ст. 4036.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.8. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.9. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего, с письменного согласия одного из его родителей (законных представителей) в случае, если поступающий является несовершеннолетним (не достиг возраста 18 лет).

4.10. Подписью поступающего заверяется также:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

— случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.11. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 4, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые

документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов): посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящего Порядка.

4.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.14. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. Вступительные испытания в АНПОО «МКСЭиИТ» не предусмотрены по специальностям 09.02.07, 25.02.08 Эксплуатация беспилотных летательных систем.

5.2. Вступительные испытания для поступающих на образовательные программы 42.02.01 «Реклама» (Приложение №3), 43.02.12 «Технология эстетических услуг» (Приложение №4), 54.02.01 «Дизайн» (Приложение №5) - проводятся в виде просмотра творческих работ и собеседования в устной форме.

Прохождение вступительных испытаний проводится в порядке, определенном в Программе вступительных испытаний и утвержденном Председателем Приемной комиссии.

Вступительные испытания могут проводиться, с применением электронных и дистанционных образовательных технологий, в порядке, определенном в Программе вступительных испытаний и утвержденном Председателем Приемной комиссии.

Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по образовательным программам 42.02.01 «Реклама», 43.02.12 «Технология эстетических услуг», 54.02.01 «Дизайн».

В случае, если поступающий при сдаче вступительного испытания получил отрицательную оценку - «незачтено», повторная сдача вступительного испытания не разрешается.

6. Зачисление в образовательную организацию

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией (Приложение №1).

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.3. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных

интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого ФГБОУ ДПО ИРПО;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

6.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

7. Заключительное положение

7.1. Правила приема вступают в силу с даты их утверждения и введения их приказом директора АНПОО «МКСЭиИТ» и действует до утверждения новых Правил приема.

7.2. Изменения и дополнения к Правилам приема оформляются приказом директора АНПОО «МКСЭиИТ».

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АНО ПОО «КЭПиИТ»
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Образовательные программы	Конкурсная группа	Базовый уровень подготовки поступающих	Срок обучения	Сроки приема документов*	Сроки заключения договора и представления оригинала документа об образовании	Дата приказа о зачислении**	Дата начала занятий
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ							
09.02.07 Информационные системы и программирование Квалификация: Разработчик веб и мультимедийных приложений	Конкурсная группа № 09.02.07 о/9	Основное общее образование	3 г 10 м	с 01.06.2024 по 15.08.2024	15.08.2024	15.08.2024	01.09.2024
	Конкурсная группа № 09.02.07 о/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
09.02.06 Сетевое и системное администрирование Квалификация Сетевой и системный администратор	Конкурсная группа № 09.02.06 о/9	Основное общее образование	3 г 10 м				
	Конкурсная группа № 09.02.06 о/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем квалификация - Наладчик компьютерных сетей;	Конкурсная группа № 09.01.01 о/11	Среднее общее образование	10 м				
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Квалификация: Бухгалтер	Конкурсная группа № 38.02.01 о/9	Основное общее образование	2 г 10м				
	Конкурсная группа № 38.02.01 о/11	Среднее общее образование	1 г 10м				
38.02.01 Налоги и налогообложение / Экономика и бухгалтерский учет Квалификация: Специалист по налогообложению	Конкурсная группа № 38.02.01 о/9	Основное общее образование	3 г 10м				
	Конкурсная группа № 38.02.01 о/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
38.02.06 Финансы Квалификация: Финансист	Конкурсная группа № 38.02.06 о/9	Основное общее образование	2 г 10м				
	Конкурсная группа № 38.02.06 о/11	Среднее общее образование	1 г 10м				
38.02.07 Банковское дело Квалификация: Специалист банковского дела	Конкурсная группа № 38.02.07 о/9	Основное общее образование	2 г 10м				
	Конкурсная группа № 38.02.07 о/11	Среднее общее образование	1 г 10 м				
38.01.02 Продавец, контролер кассир Квалификация: Продавец непродовольственных товаров	Конкурсная группа № 38.01.02 о/11	Среднее общее образование	10 м				
40.02.04 Юриспруденция Квалификация – юрист	Конкурсная группа № 40.02.01 о/9	Основное общее образование	2 г 10м				
	Конкурсная группа № 40.02.01 о/11	Среднее общее образование	1 г 10 м				
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ							
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Квалификация: Бухгалтер	Конкурсная группа № 38.02.01 з/9	Основное общее образование	3 г 10м	с 01.06.2024 по 15.09.2024	15.09.2024	15.09.2024	01.10.2024
	Конкурсная группа № 38.02.01 з/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
38.02.01 Налоги и налогообложение / Экономика и бухгалтерский учет Квалификация: Специалист по налогообложению	Конкурсная группа № 38.02.01 з/9	Основное общее образование	4 г 10м				
	Конкурсная группа № 38.02.01 з/11	Среднее общее образование	3 г 10м				
38.02.06 Финансы Квалификация: Финансист	Конкурсная группа № 38.02.06 з/9	Основное общее образование	3 г 10м				
	Конкурсная группа № 38.02.06 з/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
38.02.07 Банковское дело Квалификация: Специалист банковского дела	Конкурсная группа № 38.02.07 з/9	Основное общее образование	3 г 10м				
	Конкурсная группа № 38.02.07 з/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
40.02.04 Юриспруденция Квалификация – юрист	Конкурсная группа № 40.02.01 з/9	Основное общее образование	3 г 10м				
	Конкурсная группа № 40.02.01 з/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ							
09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем квалификация - Наладчик компьютерных сетей;	Конкурсная группа № 09.01.01 оз/11	Среднее общее образование	1 г 10м				
38.01.02 Продавец, контролер-кассир Квалификация - Продавец непродовольственных	Конкурсная группа № 38.01.02 оз/11	Среднее общее образование	1 г 10м				

товаров;							
09.02.07 Информационные системы и программирование Квалификация: Разработчик веб и мультимедийных приложений	Конкурсная группа № 09.02.07 оз/9	Основное общее образование	3 г 10м	с 01.06.2024 по 15.09.2024	15.09.2024	15.09.2024	01.10.2024
	Конкурсная группа № 09.02.07 оз/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
09.02.06 Сетевое и системное администрирование Квалификация: Сетевой и системный администратор	Конкурсная группа № 09.02.06 оз/9	Основное общее образование	3 г 10м				
	Конкурсная группа № 09.02.06 оз/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Квалификация: Бухгалтер	Конкурсная группа № 38.02.01 оз/9	Основное общее образование	3 г 10м				
	Конкурсная группа № 38.02.01 оз/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
38.02.01 Налоги и налогообложение / Экономика и бухгалтерский учет Квалификация: Специалист по налогообложению	Конкурсная группа № 38.02.01 оз/9	Основное общее образование	4 г 10м				
	Конкурсная группа № 38.02.01 оз/11	Среднее общее образование	3 г 10м				
38.02.06 Финансы Квалификация: Финансист	Конкурсная группа № 38.02.06 оз/9	Основное общее образование	3 г 10м				
	Конкурсная группа № 38.02.06 оз/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
38.02.07 Банковское дело Квалификация: Специалист банковского дела	Конкурсная группа № 38.02.07 оз/9	Основное общее образование	3 г 10м				
	Конкурсная группа № 38.02.07 оз/11	Среднее общее образование	2 г 10м				
40.02.04 Юриспруденция Квалификация – юрист	Конкурсная группа № 40.02.01 оз/9	Основное общее образование	3 г 10м				
	Конкурсная группа № 40.02.01 оз/11	Среднее общее образование	2 г 10м				

*При наличии свободных мест в АНО ПОО «КЭПиИТ» прием документов на очную форму обучения продлевается до 25 ноября текущего года.

**При наличии свободных мест в АНО ПОО «КЭПиИТ» прием документов на заочную и очно-заочную формы обучения продлевается до 1 декабря текущего года.

**ПРОГРАММА
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
42.02.01 РЕКЛАМА**

г. Москва, 2024

Пояснительная записка

Программа вступительных испытаний по специальности 42.02.01 Реклама АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» разработана в соответствии с Правилами приема в 2024 году в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» (далее АНПОО «МКСЭиИТ») на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

1. Правила проведения вступительных испытаний

1.1. При приеме в АНПОО «МКСЭиИТ» для обучения по специальности 42.02.01 Реклама проводятся вступительные испытания, требующие у поступающих наличия определенных творческих способностей.

Вступительные испытания проводятся в форме просмотра творческого экзамена.

1.2. Вступительное испытание оформляется протоколом, в котором фиксируются результаты творческого экзамена.

1.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе, выносятся резолюция «зачтено», либо «незачтено» вступительное испытание.

1.4. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительного результата не допускается.

1.5. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, или получившие на вступительном испытании неудовлетворительный результат, выбывают из списка рассматриваемых к зачислению на данную специальность.

1.6. Лица, не явившиеся на вступительное испытание, проводимое, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период их полного завершения.

1.7. Расписание вступительных испытаний доводится персонально до каждого абитуриента приемной комиссией не менее, чем за десять дней до даты проведения. Факт ознакомления с расписанием подтверждается личной подписью абитуриента в экзаменационном листе, который абитуриент получает в приемной комиссии при оформлении личного дела. В экзаменационном листе указываются предмет, место, дата и время сдачи вступительных испытаний.

1.8. В день творческого экзамена абитуриент обязан:

- ✓ явиться за 15 минут до его начала;
- ✓ иметь при себе документ удостоверяющий личность, портфолио, ручку.

1.9. Во время проведения вступительного испытания абитуриенты обязаны соблюдать следующие правила поведения:

- ✓ соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- ✓ не использовать средства мобильной связи;
- ✓ не использовать какие-либо справочные материалы (электронные средства запоминания и хранения информации и т.п.);
- ✓ использовать для записей только бланки установленного образца, имеющие печать приемной комиссии.

За нарушение правил поведения абитуриент может быть удален со вступительного испытания с составлением акта об удалении и проставлением результата «не зачтено» испытание, о чем делается запись в протоколе.

1.10. Абитуриенты, не согласные с результатом вступительного испытания, имеют право на апелляцию в соответствии с Правилами приема в АНПОО «МКСЭиИТ».

1.11. Язык проведения вступительных испытаний всех видов — русский.

2. Содержание вступительных испытаний

Задача вступительных испытаний - оценить уровень личных достижений и сформированности творческих способностей абитуриентов, поступающих на специальность 42.02.01 Реклама.

Вступительные испытания включают два этапа:

1-й этап- портфолио

2-й этап- творческий экзамен (эссе)

«Портфолио»

Абитуриент формирует портфолио и предоставляет его экзаменационной комиссии на рассмотрение в день проведения вступительного испытания.

«Портфолио» творческих работ абитуриента состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой по желанию абитуриента.

Обязательная часть включает в себя не менее 10 авторских работ, выполненных в разной технике: живопись, рисунок, фоторабота. В обязательной части должны быть представлены работы следующих жанров изобразительного искусства:

- натюрморт;
- портрет;
- пейзаж.

В обязательную часть портфолио должны быть включены работы, выполненные путем фотографирования (не менее 5 работ).

«Творческий экзамен»

Вступительным испытанием для поступающих на специальность 42.02.01 «Реклама» является творческий письменный экзамен в форме эссе.

Эссе — это самостоятельная работа на определенную тему, предложенную экзаменационной комиссией.

Цель вступительного испытания - оценка развития навыков творческого мышления и изложения собственных мыслей абитуриента.

Поступающий должен продемонстрировать владение следующими навыками и умениями:

- отбирать социально значимые, интересные факты;
- находить убедительные аргументы;
- делать выводы;
- самостоятельно аналитически мыслить;
- отражать общественные проблемы;
- владеть логикой изложения;
- владеть индивидуальным стилем;
- демонстрировать богатую обратную речь;
- использовать имеющийся фактический материал;
- оформлять свои высказывания в соответствии с требованиями избранного жанра.

Продолжительность вступительного испытания: 60 минут.

Требования к эссе:

Жанр эссе предполагает свободу творчества. Оно может быть написано на предложенную тему.

Примерные темы творческого экзамена:

1. Моё представление о будущей профессии.
2. Человек в мире рекламы.
3. Реклама и её роль в современном обществе.

4. Реклама как социальное явление.
5. Реклама как носитель национальной культуры.
6. Реклама — двигатель прогресса.
7. Моё отношение к рекламе.

Эссе включает три основных раздела:

1. Введение.

- Краткое обоснование интереса к выбранной теме, изложение понимания и подхода к проблеме.
- Осведомление цели написания эссе и краткие определения ключевых терминов.

2. Содержание основной части

- Развитие аргументации и анализ социального явления и факта, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу;
- Обоснование (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемой аргументации. Следует привести собственные суждения.
- Последовательное, логичное доказательное раскрытие выбранной темы.

3. Заключительная часть

- Включение самостоятельно проведенного анализа выбранной проблемы.
- Подтверждение (при необходимости) теоретических суждений цитатами.
- Обобщающий и аргументированный вывод по теме с указанием области ее применения.
- Выводы по предложенной теме.

Вступительное испытание оцениваются:

- 1 этап оценивается- «Зачтено», «Незачтено»
- 2 этап оценивается при помощи критериев.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЭССЕ

Объём работы должен быть не менее 150 и не более 250 слов.

Критерии оценивания содержания эссе

Критерии	Дескрипторы	Баллы
Глубина раскрытия темы и убедительность суждений 2 балла	убедительное осмысление предложенной темы	1
	эссе не соответствует основной теме	0
	выделение проблемы	1
	неверно выделена проблема или проблема не обозначена	0
Аргументация 3 балла	наличие аргумента(-ов) из художественного произведения, соответствующего теме эссе	1
	отсутствие аргумента(-ов) из художественного произведения	0
	наличие аргумента(-ов) из других источников, подтверждающего позицию автора	1
	отсутствие аргумента(-ов) из других источников, подтверждающего позицию автора	0
	наличие индивидуальной позиции автора	1
	отсутствие индивидуальной позиции автора	0
Композиционная цельность и логичность 3 балла	наличие композиционной цельности, части высказывания логически связаны, мысль последовательно развивается	1
	нарушена композиционная цельность	0

	наличие внутренней логики, умение идти от частного к общему, от общего к частному	1
	нарушена последовательность изложения мысли во всех частях работы, нет внутренней логики	0
	оригинальность (интересные сцепления, неожиданные повороты), новизна выводов	1
	не продемонстрирован индивидуальный и творческий подход	0
Речевая культура 2 балла	использование художественно-изобразительных средств и стилистических фигур	1
	однообразие грамматического строя речи, бедный словарь	0
	эмоциональность, живость речи	1
	низкое качество речи	0
Максимальный балл		10

Критерии оценивания грамотности и фактической точности речи эссе

Критерии	Дескрипторы	Баллы
Орфография <i>3 балла</i>	орфографических ошибок нет или допущена 1 негрубая ошибка	3
	допущено 1-2 ошибки	2
	допущено 3-5 ошибок	1
	допущено более 5 ошибок	0
Пунктуация <i>3 балла</i>	пунктуационных ошибок нет или допущена 1 ошибка	3
	допущено 2-3 ошибки	2
	допущено 4-5 ошибок	1
	допущено более 5 ошибок	0
Соблюдение грамматических норм <i>2 балла</i>	грамматических ошибок нет или допущена 1 ошибка	2
	допущено 2-3 ошибки	1
	допущено более 4 ошибок	0
Соблюдение речевых и стилистических норм <i>2 балла</i>	стилистических и речевых ошибок нет или допущена 1 ошибка	2
	допущено 2 - 3 ошибки	1
	допущено более 3 ошибок	0
	Максимальный балл	10

Более 16 баллов - «зачтено»;
15 баллов и менее - «незачтено».

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе.

При получении резолюции «прошел» абитуриент участвует далее в конкурсе по среднему баллу аттестата.

ПРОГРАММА
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
43.02.12
«ТЕХНОЛОГИЯ ЭСТЕТИЧЕСКИХ УСЛУГ»

Пояснительная записка

При приеме граждан в колледж для обучения по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг», проводятся вступительные испытания, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей.

В соответствии с Правилами приема граждан в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» на 2024/2025 учебный год, абитуриенты сдают вступительное испытание по дисциплине «Рисунок».

Данная программа включает характеристику и описание процедуры вступительного испытания, критериев оценки, а также перечень знаний, умений и навыков, необходимых абитуриентам.

Цель составителей программы - помочь абитуриентам подготовиться к вступительному испытанию.

Вступительное испытание состоит из двух заданий:

- 1). Рисунок: выполнение орнамента на свободную тему;
- 2). Предоставление портфолио с творческими работами, выполненными в разной технике.

Длительность вступительного испытания два академических часа.

Характеристика и структура вступительного испытания

Рисунок выполняется графитными карандашами (ТМ, М-1, М-2, М-3) на листе размером А 4.

Абитуриенты должны проявить свои способности и продемонстрировать следующие знания, умения и навыки:

- 1) композиционное размещение рисунка;
- 2) линейное построение орнамента;
- 3) передача в рисунке пропорциональных соотношений в соответствии с форматом композиции;
- 4) применение линейной перспективы;
- 5) грамотное выполнение штриховки.

На вступительном испытании абитуриенты должны иметь материалы, необходимые для выполнения рисунка:

1) - графитные карандаши - ТМ, М-1, М-2;

2) - лист размера А-4.

Результаты вступительного испытания выставляются в соответствии с критериями.

Результатирующая оценка подсчитывается по 5-балльной шкале.

Критерии оценки по дисциплине «Рисунок»

Критерии	Ошибки	Баллы
Композиционное размещение рисунка	Неверное размещение готового орнамента на листе бумаги	1
Линейное построение орнамента	Наличие неровных линий	1
Передача в рисунке пропорциональных соотношений в соответствии с форматом композиции	Слишком маленькие/большие элементы в ритме всего орнамента	1
Применение линейной перспективы	Наличие обратной линейной перспективы	1
Грамотное выполнение штриховки	Грязная работа, тушевка	1
Итого		5

Результат вступительных испытаний по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг» оценивается по системе «зачтено»/»незачтено».

В случае, если абитуриентом сумма баллов по результатам составляет от 0-3 выставляется «незачтено» и абитуриент считается не прошедшим вступительные испытания.

Если абитуриент набрал количество баллов 3 и более выставляется «зачтено» и абитуриент считается прошедшим вступительные испытания.

ПРОГРАММА
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПО
СПЕЦИАЛЬНОСТИ 54.02.01 ДИЗАЙН
(по отраслям)

г. Москва, 2024

Пояснительная записка

Программа вступительных испытаний по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) Реклама АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» разработана в соответствии с Правилами приема в 2024 году в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» (далее АНПОО «МКСЭиИТ») на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

1. Правила проведения вступительных испытаний

1.1. При приеме в АНПОО «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» для обучения по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проводятся вступительные испытания, требующие у поступающих наличия определенных творческих способностей.

Вступительные испытания проводятся в форме просмотра **творческого экзамена**.

1.2. Вступительное испытание оформляется протоколом, в котором фиксируются результаты творческого экзамена.

1.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе, выносятся резолюция «зачтено», либо «н зачтено» вступительное испытание.

1.4. Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительного результата не допускается.

1.5. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, или получившие на вступительном испытании неудовлетворительный результат, выбывают из списка рассматриваемых к зачислению на данную специальность.

1.6. Лица, не явившиеся на вступительное испытание, проводимое, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период их полного завершения.

1.7. Расписание вступительных испытаний доводится персонально до каждого абитуриента приемной комиссией не менее, чем за десять дней до даты проведения. Факт ознакомления с расписанием подтверждается личной подписью абитуриента в экзаменационном листе, который абитуриент получает в приемной комиссии при оформлении личного дела. В экзаменационном листе указываются предмет, место, дата и время сдачи вступительных испытаний.

1.8. В день творческого экзамена абитуриент обязан:

- ✓ явиться за 15 минут до его начала;
- ✓ иметь при себе документ, удостоверяющий личность, портфолио, карандаши различной мягкости, плотная бумага типа «ватман» или «чертежная» формата А-3.

1.9. Во время проведения вступительного испытания абитуриенты обязаны соблюдать следующие правила поведения:

- ✓ соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- ✓ не использовать средства мобильной связи;
- ✓ не использовать какие-либо справочные материалы (электронные средства запоминания и хранения информации и т.п.);
- ✓ использовать для записей только бланки установленного образца, имеющие печать приемной комиссии.

За нарушение правил поведения абитуриент может быть удален со вступительного испытания с составлением акта об удалении и проставлением результата «не зачтено» испытание, о чем делается запись в протоколе.

1.10. Абитуриенты, не согласные с результатом вступительного испытания, имеют право на апелляцию в соответствии с Правилами приема в АНПОО «МКСЭиИТ».

1.11. Язык проведения вступительных испытаний всех видов — русский.

2. Содержание вступительных испытаний

Задача вступительных испытаний - оценить уровень личных достижений и сформированности творческих способностей абитуриентов, поступающих на специальность 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Вступительные испытания включают два этапа:

1 этап- портфолио

2 этап- творческий экзамен (выполнение рисунка с натуры)

«Портфолио»

Абитуриент формирует портфолио и предоставляет его экзаменационной комиссии на рассмотрение в день проведения вступительного испытания.

«Портфолио» творческих работ абитуриента состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой по желанию абитуриента.

Обязательная часть включает в себя не менее 5 авторских работ, выполненных в разной технике: живопись, рисунок, фоторабота. В обязательной части должны быть представлены работы следующих жанров изобразительного искусства:

- натюрморт;
- портрет;
- пейзаж.

«Творческий экзамен»

Содержание вступительных испытаний - выполнение рисунка с натуры с последующим собеседованием (при необходимости). На вступительном испытании поступающий должен изобразить натюрморт из трех или четырех геометрических тел на нейтральной драпировке без складок.

Поступающий должен при себе иметь простые карандаши различной твердости и мягкости, ластик, точилку для карандашей, плотную бумагу типа «ватман» или «чертежная» форматом А-3 (2 листа).

Рисунок выполняется простыми графическими карандашами различной мягкости, на плотной бумаге типа «ватман» или «чертежная» форматом А-3.

Продолжительность вступительного испытания - 5 (пять) академических часов (225 минут) с момента выдачи задания. Перерыв предоставляется по требованию поступающего абитуриента.

Требование к работе поступающего - выразительное композиционное размещение рисунка на листе, грамотное линейно-конструктивное построение изображаемой постановки, передача пропорций и объема средствами перспективы и светотени.

Рисунок выполняется с натуры.

Примеры возможных натюрмортов представлены на рис.1.

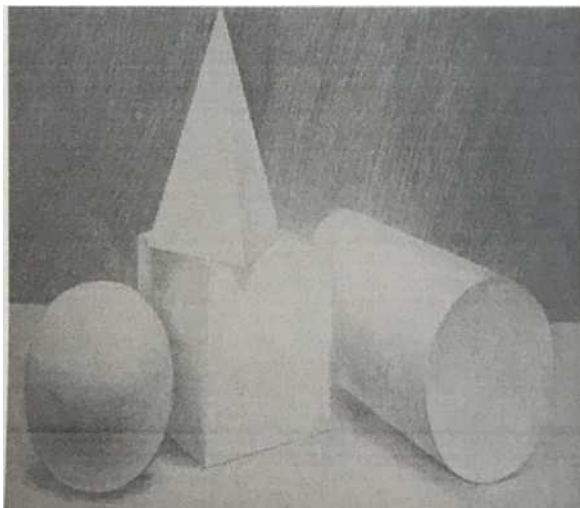


Рисунок 1 - Примеры возможных натюрмортов

3. Критерии оценивания результатов вступительных испытаний

Вступительное испытание оцениваются:

1 этап оценивается- «Зачтено», «Незачтено»

2 этап оценивается по 100 бальной системе

Оценка работ производится по 100 бальной системе на основе визуального и графоаналитического метода по системе «зачет/незачет».

1. Композиционное решение изображения на листе: композиционно правильно разместить предметы на листе, точно передать расположение предметов между собой (от 0 до 25 баллов).

2. Конструктивное построение формы предметов: точно передать расположение предметов между собой, сохранить пропорциональные соотношения предметов, передать характерные особенности предметов и форму в условиях данного освещения (от 0 до 25 баллов).

3. Передача объемов предметов средствами светотени и их пространственное расположение (от 0 до 25 баллов).

4. Художественная выразительность техники штриховки (от 0 до 25 баллов).

В случае несоответствия выполненной работы вышеперечисленным критериям оценки (менее 50 баллов) - творческая работа выбывает из конкурсного отбора.

Общее количество баллов учитывается в рейтинге поступающих при зачислении по указанным специальностям

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

Результаты, полученные абитуриентами на вступительных испытаниях, заносятся в экзаменационные ведомости, заверяются подписями экзаменаторов, передаются ответственному секретарю приемной комиссии и вкладываются в личные дела.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. При получении резолюции «прошел» абитуриент участвует далее в конкурсе по среднему баллу аттестата.