



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«МОСКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ И
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Юридический адрес: 109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д. 32, строение 16,
ОГРН 1237700682460, ИНН 501202892983

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПО «МКСЭИТ»



А.Б. Ярошук

«21» октября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАССЛЕДОВАНИЯ, УЧЕТА И ОФОРМЛЕНИЯ НЕСЧАСТНЫХ
СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

**В АНОО «МОСКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОЦИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

Москва 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Московский колледж социально-экономических и информационных технологий» (АНПОО «МКСЭиИТ» - Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Порядок расследования несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» (в редакции от 01.07.2019г.), (в редакции с изменениями , внесенными Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.07.2019 №346).

1.1. Настоящее Положение устанавливает обязательные требования по организации и проведению расследования, оформления и учета несчастных случаев, с обучающимися в Колледже во время образовательного процесса и различных мероприятий, связанных с ним, независимо от места и времени их проведения.

1.2. Расследованию в установленном порядке как несчастные случаи подлежат события, в результате которых обучающимися были получены:

- телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом;
- тепловой удар;
- ожог;
- обморожение;
- поражение электрическим током, молнией, излучением;
- укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями;
- повреждения вследствие взрывов, аварий (в том числе дорожно-транспортных происшествий), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату ими трудоспособности или повлекшие освобождение их от некоторых учебных занятий в соответствии с медицинским заключением, либо смерть пострадавших, если указанные события произошли:
 - во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории Колледжа, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы Колледжа, осуществляющей образовательную деятельность и иными локальными нормативными актами;
 - во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом Колледжа;
 - при проведении внеаудиторных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно Колледжем;
 - при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных

мероприятий, экскурсий и других мероприятий, организованных Колледжем.

Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае Директору Колледжа (или лицу, его замещающему).

1.3. В соответствии с п. 12. «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 24 октября 2002 года № 73: «Расследование несчастных случаев со студентами или учащимися образовательных учреждений соответствующего уровня, проходящими в организациях производственную практику или выполняющими работу под руководством и контролем работодателя (его представителя), проводится комиссиями, формируемыми и возглавляемыми этим работодателем (его представителем). В состав комиссии включаются представители образовательного учреждения. Расследование несчастных случаев со студентами или учащимися образовательных учреждений, проходящими производственную практику на выделенных для этих целей участках организации и выполняющими работу под руководством и контролем полномочных представителей образовательного учреждения, проводится комиссиями, формируемыми руководителями образовательных учреждений. В состав комиссии включаются представители организации.

(Расследование и учет несчастных случаев, происшедших со студентами образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, учащимися образовательных учреждений среднего, начального профессионального образования и образовательных учреждений основного общего образования во время учебно-воспитательного процесса в указанных образовательных учреждениях, осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, ведающим вопросами образования, по согласованию с Министерством труда и социального развития Российской Федерации).

2. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ РУКОВОДИТЕЛЯ КОЛЛЕДЖА, ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС ИЛИ ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЯ

2.1. О каждом несчастном случае с обучающимся пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает должностное лицо (педагогического работника), ответственное за осуществление образовательного процесса или мероприятия.

2.2. Должностное лицо (педагогический работник), ответственное за осуществление образовательного процесса или мероприятия, немедленно информирует о происшедшем несчастном случае с обучающимся Директора Колледжа.

2.3. Директор Колледжа, должностное лицо (педагогический работник), ответственное за осуществление образовательного процесса или мероприятия, при происшествии несчастного случая с обучающимся должен в обязательном порядке:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы,

провести фотографирование или видеосъемку, другие мероприятия);

- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с обучающимся родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.4. Директор Колледжа при групповом несчастном случае с обучающимися (2 и более человек) с тяжелым исходом, тяжелом несчастном случае и несчастном случае со смертельным исходом в течение суток обязан сообщить о происшествии (Приложение 1) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в прокуратуру г. Москвы или по месту происшествия несчастного случая;
- родителям (законным представителям) пострадавшего.

2.5. О случаях острого отравления, вспышке инфекционного заболевания помимо организаций, перечисленных в п. 2.4. настоящего Положения, сообщается в соответствующее территориальное управление федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения.

2.6. О несчастном случае с обучающимся, происшедшем в Колледже или на объекте во время прохождения обучающимся учебной, производственной, в том числе преддипломной практики, сообщается в соответствующий территориальный орган государственного надзора, которому подконтрольны данная организация или объект.

3. ПОРЯДОК И ОСОБЕННОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИЙ ПО РАССЛЕДОВАНИЮ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

3.1. Расследование несчастных случаев с обучающимися в Колледже, указанных в п.п. 1.3 и 1.4 настоящего Положения, проводится комиссиями по расследованию несчастных случаев с обучающимися (далее - комиссия), образуемыми и формируемыми в зависимости от обстоятельств происшествия, количества пострадавших и характера полученных обучающимися повреждений здоровья. Во всех случаях состав комиссии должен состоять из нечетного числа членов (не менее 3-х).

3.2. Расследование несчастных случаев с обучающимися (в том числе групповых) в Колледже в результате которых пострадавшие получили повреждения, отнесенные по квалифицирующим признакам, установленным Минздравом России, к категории легких, проводится комиссией, образуемой Колледжем и возглавляемой заместителем Директора Колледжа или иным должностным лицом.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- специалист по охране труда;
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии) и (или) иного представительного органа обучающихся образовательной организации.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

3.3. При расследовании несчастного случая с обучающимся (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая с обучающимся со смертельным исходом, в результате которого погибли до 2 обучающихся, комиссия создается органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, в ведении которого находится

организация, осуществляющая образовательную деятельность. Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) руководителя (заместителя руководителя) органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. Комиссию возглавляет руководитель органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, который формирует состав комиссии или уполномоченное им лицо. В состав комиссии включается представитель Колледжа, а также исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по согласованию).

3.4. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.5. При расследовании группового несчастного случая с обучающимся, тяжелого несчастного случая или несчастного случая с обучающимся со смертельным исходом, происшедшими в Колледже, а также при расследовании группового несчастного случая с обучающимся, в результате которого погибли от 3 до 5 обучающихся, комиссия создается исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим управление в сфере образования. Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) руководителя (его заместителя) исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования. Комиссию возглавляет руководитель исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, который формирует состав комиссии или уполномоченное им лицо.

3.6. При расследовании несчастного случая с обучающимся, в результате которого погибло от 3 до 5 обучающихся, в состав комиссии включается представитель федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (по согласованию).

При расследовании несчастного случая с обучающимся, в результате которого погибло более 5 обучающихся, создается комиссия приказом (распоряжением) руководителя (его заместителя) федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Комиссию возглавляет должностное лицо, уполномоченное руководителем (его заместителем) федерального органа исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.7. Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.8. Расследование несчастных случаев с обучающимися Колледжа, проходящими в организациях учебную, производственную, в том числе преддипломную практику, осуществляется в соответствии с п. 1.4 настоящего Положения.

3.9. Несчастный случай с обучающимся (групповой несчастный случай с тяжелым исходом, тяжелый несчастный случай и несчастный случай со смертельным исходом), происшедший во время образовательного процесса или проведения мероприятия Колледжа, на территории другого субъекта Российской Федерации, расследуется соответствующей комиссией, созданной органом власти местного самоуправления либо исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющими управление в сфере образования, либо федеральным органом исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, в порядке, предусмотренном п.п. 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6.

3.10. Каждый совершеннолетний пострадавший, родители (законные представители или иное доверенное лицо) пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим (без включения в состав комиссии).

3.11. В случае, когда родитель (законный представитель или иное доверенное лицо) не участвует в расследовании, Директор Колледжа либо председатель комиссии обязан по требованию родителя (законного представителя или иного доверенного лица) ознакомить его с материалами расследования.

3.12. Расследование несчастного случая с обучающимся, происшедшего в результате дорожно-транспортного происшествия, проводится комиссией, созданной в зависимости от вида несчастного случая с обязательным использованием материалов расследования, проведенного соответствующим органом по обеспечению безопасности дорожного движения по субъектам Российской Федерации.

3.13. Лица, на которых было непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на занятии (мероприятии), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

3.14. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено Директору АНПОО «МКСЭиИТ», или в результате которого уtrainуемого наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению совершеннолетнего пострадавшего (его законного представителя или иного доверенного лица), родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Срок подачи заявления не ограничен.

3.15. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся Колледжа, может быть продлен распорядительным актом Директора АНПОО «МКСЭиИТ» или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

4. ПОРЯДОК РАССЛЕДОВАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

4.1. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся, кроме группового несчастного случая с тяжелым исходом, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом, обязана:

- выявить и опросить очевидцев, получить объяснения от должностных лиц (педагогических работников), осуществлявших образовательный процесс или мероприятие, во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия. Если это возможно, получить объяснение от пострадавшего обучающегося или очевидца несчастного случая (объяснения оформляются в произвольной форме в рукописном виде с указанием даты и подписываются опрашиваемыми);

- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в Колледже (Приложение № 2);

- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

- составить протокол осмотра места несчастного случая (Приложение №3), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми в АНПОО «МКСЭиИТ»;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за этих лиц;

- составить акт о несчастном случае с обучающимся в двух экземплярах (Приложение 4). Акт о несчастном случае с обучающимся (в двух экземплярах) подписывается председателем и членами комиссии и не позднее трех дней после завершения расследования, утверждается Директором Колледжа и заверяется печатью АНПОО «МКСЭиИТ». Один экземпляр акта о несчастном случае с обучающимся выдается пострадавшему (его законному представителю), второй экземпляр вместе с материалами расследования хранится в Колледже.

4.2. Комиссия при расследовании группового несчастного случая с тяжелым исходом, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом:

- составить протокол осмотра, план, схему места происшествия, сделать по возможности фотоснимки;
- затребовать письменные объяснения должностных лиц, ответственных за соблюдение требований охраны труда и учебы;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательного процесса или проводимого мероприятия;
- составить протокол опроса пострадавшего, очевидцев несчастного случая с обучающимся, должностных лиц, ответственных за осуществление образовательного процесса или проведение мероприятия;
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажей, из предписаний государственных инспекторов труда в субъекте Российской Федерации и представителей органов государственного надзора о ранее допущенных нарушениях по охране труда и изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- запросить в лечебном учреждении медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или о причине смерти пострадавшего, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- изучить информацию о проведенных с обучающимися мероприятиях по предупреждению травматизма;
- другие материалы по усмотрению комиссии.

4.3. Директор Колледжа обязан по предложению комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися организовать экспертные работы для подготовки специального заключения об итогах расследования несчастного случая с обучающимися с привлечением специалистов.

4.4. На основании материалов расследования, перечисленных в пп. 4.1, 4.2 и 4.3 настоящего Положения (если проводились экспертные работы), комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимися составляет акт о расследовании группового несчастного случая с тяжелым исходом, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом, а также акты о несчастном случае с обучающимся.

4.5. При групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего отдельно (Приложение 5).

4.6. В акте о несчастном случае с обучающимся должны быть подробно изложены обстоятельства и причины несчастного случая, а также указаны лица, допустившие нарушения требований охраны труда и учебы.

4.7. Содержание акта о несчастном случае с обучающимся должно соответствовать выводам комиссии, проводившей расследование, отмеченным в акте о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом.

4.8. Все акты подписываются председателем и членами комиссии, Комиссия органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, в течение трех суток после установленного срока расследования группового несчастного случая с тяжелым исходом, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом направляет материалы расследования в АНПОО «МКСЭиИТ».

4.9. Представленный комиссией по расследованию несчастных случаев с обучающимися в Колледже акт о несчастном случае не позднее трех дней после его представления утверждается Директором, заверяется печатью АНПОО «МКСЭиИТ» и хранится вместе с материалами расследования несчастного случая с обучающимся в Колледже.

4.10. Директор Колледжа обязан выдать пострадавшему (его родителям или законным представителям) акт о несчастном случае, оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

4.11. Акт о несчастном случае с обучающимся с тяжелым и (или) смертельным исходом, в течение трех дней после его утверждения направляется:

- пострадавшему (его законному представителю);
- в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования;
- Министерство просвещения Российской Федерации, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации соответственно (другие материалы направляются по его запросу);
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай (по их запросу).

4.12. По требованию пострадавшего (его законного представителя) материалы расследования несчастного случая с обучающимся предоставляются ему для ознакомления.

4.13. Акты о несчастных случаях с обучающимся регистрируются организацией в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (Приложение №6) и хранятся вместе с материалами расследования в архиве Колледжа, где обучались пострадавшие, в течение 45 лет.

4.14. Расследованию подлежат, но по решению комиссии могут не считаться несчастными случаями, связанными с образовательным процессом или проводимыми мероприятиями, и не учитываются в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися следующие несчастные случаи:

- смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденные в установленном порядке медицинскими организациями и следственными органами;
- смерть, единственной причиной которой явилось (по заключению медицинской организаций) алкогольное или наркотическое отравление обучающегося;
- несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранными органами как уголовное правонарушение.

4.15. Комиссия принимает решение о квалификации несчастного случая, происшедшего при совершении обучающимся действий, содержащих признаки уголовного правонарушения, с учетом официальных постановлений (решений) правоохранных органов, квалифицирующих указанные действия. До получения указанного решения председателем комиссии оформление материалов расследования несчастного случая временно приостанавливается.

4.16. Разногласия, возникшие между пострадавшим (его законным представителем) и комиссией по итогам расследования и оформления несчастного случая, а также в случае отказа Директора Колледжа проводить расследование или утверждать акт о несчастном случае рассматриваются Министерством просвещения Российской Федерации соответственно с участием отраслевой технической инспекции труда Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

4.17. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев с обучающимися во время производственной практики, или иных работ, не связанных с учебным процессом, непризнания работодателем (уполномоченным им представителем) несчастного случая и составления соответствующего акта, несогласия пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются соответствующими органами в установленном порядке.

4. СВЕДЕНИЯ О НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ РАССЛЕДОВАНИЯ И УЧЕТА НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

5.1. Колледж направляет сведения о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год с пояснительной запиской в Департамент образования и науки Министерства образования г. Москвы.

5.2. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, направляют обобщенные сведения о несчастных случаях с обучающимися подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, за истекший год в исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования.

5.3. Исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования, представляет обобщенные сведения органов исполнительной власти местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и подведомственных организаций, о несчастных случаях с обучающимися за истекший год в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.4. Контроль за правильным, своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися во время образовательного процесса или проведении мероприятий, перечисленных в п. 1.4. Положения, а также за устранением нарушений, вызвавших возникновение несчастных случаев, осуществляют:

- федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (Министерство просвещения Российской Федерации);
- орган государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере образования.

5.5. Директор Колледжа несет ответственность за организацию, своевременное расследование и учет несчастных случаев, разработку и реализацию мероприятий по их предупреждению.

5.6. Директор Колледжа несет ответственность за невыполнение требований настоящего Положения.

В настоящем Положении применяются следующие основные понятия и термины:

образовательный процесс - процесс реализации образовательной программы, ее частей или программ отдельных учебных курсов, предметов и дисциплин (модулей);

обучающийся - лицо, зачисленное в установленном порядке в Колледж;

практика (учебная, производственная и преддипломная) - вид (форма) учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

профессиональное образование - вид образования, направленный на приобретение обучающимися в процессе освоения профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и компетенций определенного уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работы по конкретной профессии или специальности;

средства обучения - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аппаратно- программные и аудиовизуальные средства, электронные образовательные ресурсы и иные виды материальных объектов, необходимые для организации образовательного процесса и реализации образовательной программы;

учебный план - документ, определяющий перечень, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой, трудоемкость их освоения, а также виды учебной и самостоятельной деятельности, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

несчастный случай - нежелательное событие, приводящее к смертельному исходу, травме или заболеванию обучающегося;

групповой несчастный случай - несчастный случай с числом пострадавших два человека и более;

тяжелый несчастный случай - несчастный случай, в результате которого пострадавшим было получено повреждение здоровья, отнесенное по квалифицирующим признакам, установленным Минздравом России, к категории тяжелых.

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

ПРОТОКОЛ
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие
(мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____ " __ " _____ 20__ г.
 (место составления
 протокола)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.
 Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в
 организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации,
 осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель
 /членов/ _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
 организации, осуществляющей образовательную деятельность)
 образованной распорядительным актом _____,
 (указываются реквизиты
 распорядительного акта)

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя
 комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
 в помещении _____ произведен опрос
 (указать место проведения опроса) очевидца
 несчастного случая, должностного лица
 организации, осуществляющей
 образовательную деятельность:

- (нужное подчеркнуть)
- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 - 2) дата рождения _____
 - 3) место рождения <*> _____
 - 4) место жительства и (или) регистрации <*> _____
 - телефон <*> _____
 - 5) место работы или учебы <*> _____
 - 6) должность <*> _____
 - 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

 (подпись, фамилия, имя, отчество
 (при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии)
 лиц, участвовавших в опросе: другие члены
 комиссии по расследованию несчастного
 случая с обучающимися, законные
 представители)

По существу, несчастного случая,
 происшедшего

" __ " _____ 20__ г. с

_____, могу сообщить следующее:

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,
и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним
вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)
иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии)
председателя комиссии или иного лица,
проводившего опрос, подпись, дата)

**ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая, произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность**

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

"___" _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Опрос начат в _____ час. _____ мин.

Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель
/членов/ _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
организации, осуществляющей образовательную деятельность)
образованной распорядительным актом _____,

(указываются реквизиты
распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____,
_____ (указывается дата
несчастного
случая)

В _____,
(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

_____ (указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

с _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

_____ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

_____ несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

_____ (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма) <*>

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности <*>

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший <*>

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние <*>

7. Состояние освещенности и температуры <*>

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось

(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты <*>:

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц <*>

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

Приложение №4

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность

МП _____
(дата)

АКТ №

о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)
2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя
3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе: Председателя комиссии: (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы
4. Сведения о пострадавшем: _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
пол (мужской, женский)
дата рождения _____
класс, группа, курс _____
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____
6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим
7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)
8. Обстоятельства несчастного случая _____
краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных

9. Характер полученных повреждений здоровья

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай с образовательной

(связан/не связан - указывается соответствующее)

деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20__ г.

АКТ № _
о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
 (группового, тяжелого, со смертельным
 исходом) происшедшего _____ в,
 (дата и время несчастного случая)

_____!
 (указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____ (указывается
 учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную
 деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя) проведено в период
 с " _____ " _____ 20__ г. по " _____ " _____ 20 г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей
 образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей
 образовательную деятельность) /членов/ _____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы с
 участием

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
 фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
 пол (мужской, женский) _____
 дата рождения _____
 класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно
 проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел
 несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
 пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая
 (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием
 опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения,
 содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая,
 оборудования, использование которого привело к несчастному
 случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-
 изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____
 (краткое изложение обстоятельств,
 предшествовавших несчастному случаю, описание
 событий и действий пострадавшего и других лиц,
 связанных

с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай _____ с образовательной
(связан/не связан - указывается

соответствующее) деятельностью.

10. Учет несчастного случая

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

2. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата) (подпись, расшифровка подписи) (дата) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20____ г.

М.П.

